

Nicolaas Maesschool

## Schoolondersteuningsprofiel

“Wat heeft uw kind nodig? Wat kunnen wij bieden?”



Basisschool Nicolaas Maes

Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel

december 2015

## 1. Inleiding

*“..Het kind is oneindig veel meer dan zijn of haar etiket..”*

**Peter Boveland, juli 2014**

Per 1 augustus 2014 is de wet op passend onderwijs ingetreden. Het schoolbestuur van de school waar ouders hun kind aanmelden, is vanaf dan wettelijk verplicht voor passende begeleiding te zorgen. Dat kan op de school van aanmelding zijn, maar het kan ook op een andere school zijn. Ook de financiering van passend onderwijs gaat veranderen. Ons schoolbestuur zal de komende jaren meer geld binnen krijgen voor passend onderwijs. Dat komt, omdat wij weinig kinderen naar het speciaal (basis)onderwijs verwijzen en daar worden we voor beloofd. Scholen krijgen vanaf 1 augustus een vast bedrag om bijzondere begeleiding mogelijk te maken en het leerlinggebonden budget verdwijnt. In Amsterdam is er gelukkig voor gekozen om af te rekenen met tijdrovende en dure bureaucratie die het gevolg was van ‘teveel lagen’. Er is besloten om veel van de verantwoordelijkheden met bijbehorend budget bij de schoolbesturen te leggen. Ons bestuur heeft vervolgens ook het grootste deel van de verantwoordelijkheden en budget weer bij de scholen gelegd. Zodoende hebben wij meer ruimte om zelf keuzes te maken en is er meer geld voor het begeleiden van kinderen.

Een nieuw begrip is het ‘schoolondersteuningsprofiel’. Scholen zijn verplicht om dat te schrijven. Voor ons is het document vooral bedoeld voor ouders. Passend onderwijs gaat over hun kind of kinderen. Het moet duidelijk maken wat de school te bieden heeft op het gebied van passend onderwijs, hoe de school te werk gaat en welke ambities de school heeft om zaken te verbeteren of te verdiepen. Het gaat hier dus om ouders goed informeren en de juiste verwachtingen creëren. Het is gebleken dat dat heel belangrijk is voor ouders, zeker als een kind bijzondere aandacht nodig heeft. Daarnaast is het document ook bedoeld voor de school zelf. Het geeft de school de mogelijkheid om het aanbod beter te formuleren, explicieter na te denken over principiële keuzes en scherper in beeld te hebben welke verbeteringen nodig zijn. Tot slot is het ook een verantwoordingsdocument. De scholen en hun schoolbestuur kunnen zo aangeven hoe zij hun maatschappelijke en wettelijke plicht vervullen.

Het schoolondersteuningsprofiel is gebaseerd op de visie van stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel. Het gaat hier om een levend document dat jaarlijks wordt geactualiseerd. Namens de ouders en het schoolteam is de medezeggenschapsraad een belangrijk orgaan om de vinger aan de pols te houden en met de school mee te denken over dat wat goed is voor de kinderen. In ieder geval moet elk geactualiseerd schoolondersteuningsprofiel ter advies worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Alle scholen van stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel hanteren dezelfde indeling voor dit document. In ons schoolondersteuningsprofiel worden de volgende onderdelen behandeld:

- Algemene informatie
- Een beknopte visie op passend onderwijs
- Analyse van de onderwijsbehoefte van onze kinderen
- De basisondersteuning
- Onze werkwijze (ondersteuningsroute)
- Onze arrangementen voor extra ondersteuning
- Ouderbetrokkenheid
- Geschillen
- Onhoudbare situaties
- Ambitie en ontwikkeltrajecten
- Begroting

## 2. Algemene informatie

Nicolaas Maesschool

Valt onder het bestuur van Openbaar Onderwijs aan de Amstel

Gegevens school

Adres	: Nicolaas Maesstraat 124 1071 RH Amsterdam
telefoon	: 020-8201123
website	: <a href="http://www.nicolaasmaes.nl">www.nicolaasmaes.nl</a>
Directeur	: Jacqueline Sweerts, ad interim
Onderwijsconcept	: regulier onderwijs
Aantal leerlingen	: 504 leerlingen per 1-10-2015 (stabiele school)
Aantal groepen	: 19 groepen
Brinnummer	: 20VJ

## 3. Visie op passend onderwijs

### 3.1 Visie van stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel

In veel publicaties wordt passend onderwijs vooral neergezet als 'iets wettelijks'. Het schoolbestuur van de school waar ouders hun kind aanmelden, is vanaf dan wettelijk verplicht voor passend begeleiding te zorgen. Dat kan op de school van aanmelding zijn, maar het kan ook op een andere school zijn. Minstens net zo vaak krijgen de financiële gevolgen de aandacht. Scholen krijgen namelijk vanaf 1 augustus een vast bedrag om bijzondere begeleiding mogelijk te maken en het leerlinggebonden budget verdwijnt.

Het belangrijkste gevolg van passend onderwijs is volgens onze stichting een andere. Het onderstreept wat we allemaal al weten, namelijk dat het kunnen omgaan met verschillen tussen kinderen hoort tot de 'core business' van het onderwijs. Ons onderwijs moet zo passend mogelijk zijn. Dat leidt tot het uitgangspunt om kinderen zoveel mogelijk in de gewone basisschool te willen begeleiden en zoveel mogelijk in de eigen klas, door de eigen leerkracht. Pas als dat echt niet kan, hebben scholen vormen van extra ondersteuning en pas als dat niet voldoende is, kan het speciaal (basis)onderwijs tijdelijk of permanent een uitkomst zijn.

#### *Passend aanbod?*

Ons aanbod zal daarbij nooit 100% passend kunnen zijn voor elk kind. Daarvoor zijn de groepen te groot en de tijd en de middelen te beperkt. Los daarvan, denken wij dat een 100% passend aanbod onze kinderen niet goed voorbereid op de toekomstige samenleving die dat namelijk zeker niet is. Wij zien het als onze uitdaging om samen met ouders hiervoor de juiste balans te vinden.

#### *Wat heeft uw kind nodig?*

Passend onderwijs betekent ook dat we niet langer allerlei etiketten die in het verleden zijn bedacht centraal stellen, maar dat we de focus richten op wat het kind aan begeleiding van ons vraagt, wat het wel goed kan en

wat dat voor ons onderwijs betekent. Het gaat om alle kinderen en niet alleen om de kinderen die 'ergens moeite mee hebben'. De onderwijsbehoeftes van alle kinderen wegen bij ons even zwaar. In het bijzonder willen we aangeven dat kinderen die makkelijk leren of hoogbegaafd zijn net zoveel recht hebben op bijzondere begeleiding als de kinderen die moeilijk leren. Dat betekent dat we altijd goed zullen afwegen of passend onderwijs voor het ene kind wel passend onderwijs is voor de andere kinderen. Die afweging zal bepalen of en hoe we een kind op onze school kunnen begeleiden.

#### *Welke kinderen we niet kunnen begeleiden*

Van onze school mag u verwachten dat wij een breed repertoire hebben als het gaat om kinderen met bijzondere onderwijsbehoeftes. Desondanks zijn er kinderen die wij op onze school niet kunnen begeleiden en waarvan wij vinden dat ze het recht moeten hebben op speciaal (basis)onderwijs. Het is goed om daar eerlijk en heel duidelijk over te zijn. Het gaat om de volgende drie categorieën:

- a) Kinderen die meerdere uren per dag een individuele begeleiding nodig hebben bij het leren en/of het functioneren in een groep en/of voor wie voortdurend medisch personeel in de buurt moet zijn;
- b) Kinderen met een ernstige gedragsproblematiek waardoor het functioneren in een grote groep niet veilig en/of werkbaar is voor het kind zelf, de andere kinderen en de leerkracht;
- c) Kinderen die door andere omstandigheden redelijkerwijs niet veilig en werkbaar kunnen functioneren in een grote groep in het regulier onderwijs;

#### *Kans om kwaliteit te versterken*

Wij zien passend onderwijs als een kans om onze kwaliteit te versterken en ons repertoire te verbreden. De ruimte die we binnen Amsterdam en van ons schoolbestuur krijgen, biedt mogelijkheden voor innovatie, creativiteit en ondernemerschap. Dat vraagt van ons een houding die gericht is op het per kind zoeken naar goede aanpakken en het uitproberen van mogelijke oplossingen. Elk teamlid zal het normaal moeten vinden om het eigen functioneren kritisch tegen het licht te houden en grenzen en mogelijkheden duidelijk aan te geven. Werken aan kwaliteit is bij ons altijd gericht op de complete ontwikkeling van een kind. Hoe laten we aantoonbaar zien dat we daarin van waarde zijn? Uitslagen op cito-toetsen vormen daarbij slechts één van de indicatoren om dat vast te stellen.

#### *Benutten van expertise*

Wij geloven dat het met passend onderwijs tijd is geworden om meer dan nu al gebeurt gebruik te maken van de kennis en expertise binnen ons team, binnen onze stichting en bij netwerken en kenniscentra. Daar moeten we de samenwerking gaan zoeken!

#### *Uitdaging*

Wij zien het als onze grootste uitdaging om het zo te organiseren dat we ook daadwerkelijk de tijd hebben om creatief en innovatief te zijn en van elkaar te leren.

Wij willen dat kinderen en ouders voelen dat het team van de Nicolaas Maesschool alles uit de kast haalt voor de beste begeleiding van alle kinderen en daar zichtbaar lol in heeft.

### **3.2 Schoolspecifieke visie**

De Nicolaas Maes is een openbare basisschool die open staat voor alle kinderen. Op de Nicolaas Maes leren de kinderen met hoofd, handen en hart. We willen kinderen laten leren voor het leven. Belangstelling, acceptatie en wederzijds vertrouwen tussen leerkrachten, kinderen en ouders achten wij van groot belang om voor onze kinderen een wereld te creëren waarin zij zich veilig en geaccepteerd voelen. Bovendien hebben wij reële

verwachtingen ten aanzien van de prestaties van onze leerlingen. Deze uitgangspunten zijn ingrediënten voor een optimale ontplooiing, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied.

De kinderen komen bij ons op school om te leren, maar daarbij letten we niet alleen op de cognitieve vaardigheden. Een kennismaking met uitingen en activiteiten op cultureel en maatschappelijk gebied, zijn naast de ontwikkelingen van de eigen creativiteit, heel belangrijk op onze school.

Leren omgaan met elkaar in een groep is een ander wezenlijk onderdeel van de schoolsamenleving. Daarin een plaats zoeken is niet het gemakkelijkste in het leerproces van een schoolkind. De leerkracht stuurt en begeleidt het kind in die vorming tot zelfstandigheid, bijvoorbeeld door te praten over de rol van het kind in bepaalde situaties, waarbij het wordt gewezen op zijn verantwoordelijkheid ten opzichte van zichzelf en tegenover anderen. Door steeds vaker zelfstandig naar oplossingen te zoeken, neemt het zelfvertrouwen van de leerling toe en leert het ook in niet-schoolse situaties voor zichzelf op te komen. Daarbij hoort ook dat we de kinderen serieus nemen. We willen een zodanig klimaat scheppen dat het kind zich op school thuis voelt en zowel anderen als zichzelf accepteert. In een dergelijk klimaat passen structuur, duidelijkheid en regelmaat.

Wij willen dat alle kinderen op de Nicolaas Maes hun talenten ontdekken waardoor zij weten en beseffen waar hun kwaliteiten liggen, waardoor zij zich goed voelen over zichzelf. Een kind dat zich op school prettig en veilig voelt, zal met plezier naar school gaan. Een kind dat graag naar school gaat, heeft meer kans op een goede en harmonische ontwikkeling dan een kind dat een hekel aan school heeft.

De Nicolaas Maesschool is continu bezig de begeleiding van alle leerlingen te optimaliseren waarbij wij ons aanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften en basisbehoeften van onze leerlingen.

Wij streven naar het optimaliseren van de volgende 7 uitgangspunten:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. De leerkracht doet ertoe. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school, maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

## 4. Onderwijsbehoefte van onze kinderen

### 4.1 Inleiding

Met onderwijsbehoefte bedoelen we dat wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen. Het bedienen van drie niveaugroepen valt binnen het standaardrepertoire van een leerkracht. Er zijn kinderen voor wie dat niet genoeg is. Dan zal de leerkracht meer moet kunnen of in sommige gevallen zal hij of zij extra ondersteund moeten worden. Deze kinderen bepalen de 'zwaarte van de groep'. Voor hen ligt er een specifiek plan voor de ondersteuning. In sommige gevallen is dat een zogenaamd ontwikkelingsperspectief. Een ontwikkelingsperspectief beschrijft vanuit een aangepast eindniveau hoe het aanbod en de begeleiding er uit moet zien. Inzicht in de onderwijsbehoefte en de spreiding van deze kinderen over de groepen kan de directeur helpen bij het maken van de juiste keuzes over de inzet van personeel en middelen.

Overigens is het begrip 'zwaarte van de groep' een relatief begrip. De ene leerkracht kan de zwaarte van een groep anders ervaren dan een andere leerkracht. We mogen bijvoorbeeld van een ervaren leerkracht meer verwachten dan een startende leerkracht.

## 2 Ondersteuningsmatrix

Hoewel onze school probeert leer- en / of gedragsproblemen altijd eerst zelf op te lossen, blijkt dat de extra hulp vanuit de school ook in enkele gevallen onvoldoende effect heeft, dit betekent dat zij, ook in het kader van Passend Onderwijs een extern onderwijsaanbod nodig hebben tijdens schooltijd. Het is van belang dat we met ouders op een lijn zitten in de ondersteuning naar hun kind. Wij kunnen trots vertellen dat dit voor bijna 100% zo is. In onderstaand schema leest u welke problemen zich voor doen waar we een groeidocument en extra ondersteuning voor nodig hebben.

### Ondersteuningsmatrix op schoolniveau

Gemiddelde Groeps grootte	Aantal kinderen met groeidocument	Meervoudige ondersteuning	Gedrag/ soc.emo	Rekenen	Taal	Werkhouding	Fysiek/ medisch	MB/HB	Cl. 1	Cl. 2	Extra onderst.
28	13	6	13	3	1	6	4	3	x	3	59

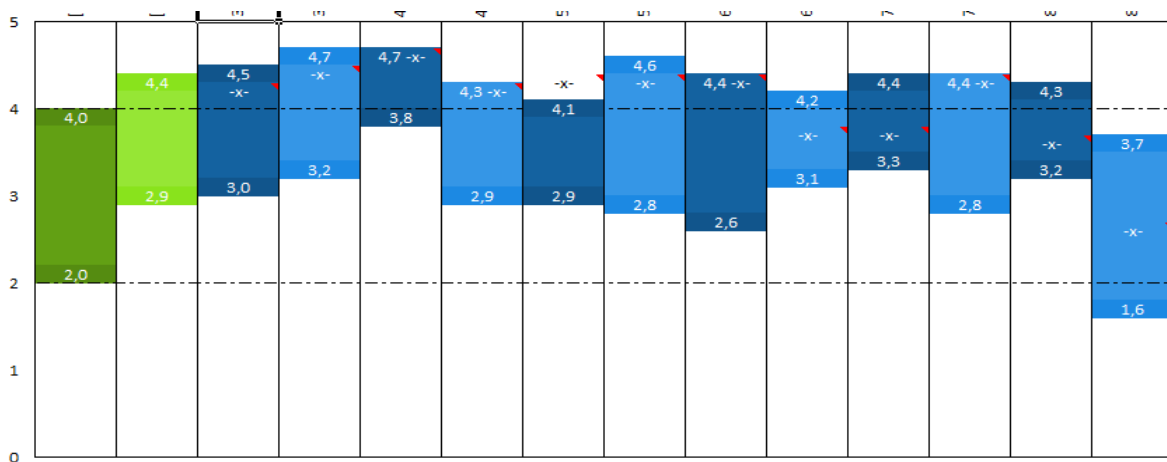
### 4.3 Kenmerken van de populatie

Nicolaas Maes heeft een schoolpopulatie die meer van ons onderwijs vraagt, een populatie die laat zien dat er een behoefte is aan:

- meer differentiatie in ons onderwijs;
- meer eigen verantwoordelijkheid voor hun leerproces;
- een onderzoekende houding aan kan nemen en zijn metacognitieve vaardigheden heeft ontwikkeld;
- vaardigheden met betrekking tot samenwerken;
- vaardigheden waarin leerlingen nieuwe informatie en inzichten kunnen combineren met wat zij al weten;
- onderzoekend kunnen leren.
- vaardigheden in probleemoplossend denken en creativiteit en planmatig werken en zelfsturing.

Naar aanleiding van de opbrengsten van de middentoetsen van cito 2014-2015 kunnen we constateren dat onze leerlingen een aanbod nodig hebben dat meer bij hen aansluit. Het basisaanbod vanuit de methodes is niet toereikend. Concreet betekent dit dat de methodes die op de Nicolaas Maes worden gebruikt niet aansluiten op het niveau van de meeste leerlingen. Er is een grote behoefte om het lesaanbod aan te passen door middel van

compacten (versnelling), verdieping en verrijking. In het overzicht hieronder kan men zien dat onze leerlingen meer nodig hebben dan vanuit de methode wordt aangeboden.



0-5: niveauwaarden, waarbij 2-4 het gemiddelde van Nederland laat zien.

#### 4.4 Gevolgen voor aanbod

Kijkend naar het overzicht bij 4.2. vallen de volgende onderdelen op: gedrag, taal en werkhouding. Wij bezinnen ons op een arrangement met betrekking tot gedrag, taal en werkhouding en willen het aanbod in de klas gaan versterken. We hebben met de begeleider passend onderwijs een workshop ADHD/ADD ingepland. Daarnaast krijgt het team dit schooljaar een scholing over:

- taxonomie van Bloom vanuit de Day a Week School;
- analyseren van gegevens a.d.h.v. handelingsmodellen;
- verdiepingworkshop Snappet;
- zelfstandig werken gekoppeld aan zelfstandigheid. En er zullen nog andere individuele scholingsaanvragen bijkomen.

Voor de meer- en of hoogbegaafden hebben wij als school het volgende aanbod.

#### Plusklas

De Nicolaas Maesschool heeft voor kinderen, die gediagnosticeerd hoogbegaafd zijn en meer nodig hebben dan in de eigen klas kan worden aangeboden een plaats in de plusklas. Daarnaast leerlingen die een jaar versneld hebben en weer aan de top van hun leerjaar meedraaien. De plusklas wordt aangevuld door leerlingen met een hoge citoscores en behoefte hebben aan verrijking buiten de groep. Daarnaast kunnen ook leerlingen aangemeld worden waarvan de leerkracht of intern begeleider denken dat er sprake is van onderpresteren.

Met de plusklas komen wij tegemoet aan de behoefte van (hoog)begaafde leerlingen aan uitbreiding en verdieping van het curriculum (cognitieve uitdaging), aandacht voor sociale-emotionele vaardigheden en aandacht voor metacognitieve vaardigheden. Daarnaast zijn motivatie en willen leren ook een belangrijke criteria. Om alle leerlingen van de Nicolaas Maes een kans te geven, vindt er elk jaar een selectiebijeenkomst plaats. De leerlingen die tijdens deze bijeenkomst laten zien dat zij zich hiervoor kunnen en willen inzetten en de opdrachten creatief, vindingrijk en slim maken, worden geselecteerd. Zo krijgen alle leerlingen ieder jaar een kans om deel te nemen aan de plusklas. Er zijn 16 plaatsen beschikbaar per plusklas. Er is een plusklas voor de groepen 4 en 5 en één voor de groepen 6,7 en 8.

## Day a Week school

Day a Week School Amsterdam biedt onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen die uitblinken qua leerprestaties en denkstrategieën en behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hen kan bieden. De leerlingen komen één dag per week bijeen met ontwikkelingsgelijken van verschillende scholen. Het lesmateriaal is vooral gericht op wiskunde en wetenschap, taal, filosofie en denkstrategieën. Hiernaast wordt er aandacht geschonken aan de ontwikkeling van studievoordigheden en zijn er activiteiten om de sociale vaardigheden en persoonlijke reflectie te versterken. De leerlingen worden via een speciale procedure geïdentificeerd, waarbij het IQ niet richtinggevend is.

Hierbij maken wij gebruik van opdrachten en activiteiten (zogenaamde hersenkrakers), waarbij de leerlingen sterk worden uitgedaagd. Hierbij wordt er bewust geen gebruik gemaakt van een IQ-test. In principe nemen alle kinderen uit de groepen 5 deel aan de identificatieprocedure. Naast de resultaten en observaties die bij de hersenkrakers naar voren zijn gekomen wordt ook alle reeds bekende informatie over de leerlingen meegenomen in het identificatieproces. De Nicolaas Maesschool bespreekt de potentiële leerlingen met een van de hoogbegaafdheidsspecialisten van het ABC. Hierin wordt er, onder een gezamenlijke verantwoordelijkheid, een weloverwogen keuze gemaakt in welke kinderen worden geselecteerd voor het onderwijs van Day a Week School. Uiteraard krijgen de ouders de gelegenheid om toestemming tot deelname te geven.

## 8. Basisondersteuning van de school

### 5.1 Inleiding

Passend onderwijs stelt eisen aan de basiskwaliteit van onze school. We noemen dat 'basisondersteuning'. Een sterke basisondersteuning zorgt ervoor dat de middelen voor extra ondersteuning terecht komen bij de kinderen die dat het hardst nodig hebben. Als we de kwaliteit van de basisondersteuning willen aangeven, komen we bij een aantal vragen uit. Hoe wordt het personeel ingezet? Wat is de kwaliteit van het team en wat vond de inspectie van onze kwaliteit? Hoe zorgen we dat de kwaliteit verbetert en op peil blijft? Welke specifieke know how hebben we in huis? Wat is ons aanbod voor lichte ondersteuning zoals een dyslexie-aanbod?

### 5.2 Inzet personeel

- Er zijn op school twee intern begeleiders. Zij hebben samen een wtf van 1,5. Dit wordt ervaren als te weinig, gezien de hoeveelheid kinderen met een ondersteuningsbehoefte in de basis- en extra ondersteuning. De hoeveelheid van administreren, gesprekken (extern en intern), klassenbezoeken, overleggen directie etc. is te veel in verhouding met de tijd die er beschikbaar is.
- Er wordt 0,35 wtf ingezet door ambulante leerkrachten in de begeleiding van kinderen.
- Er wordt 0,2 wtf ingezet door een ambulante leerkracht voor het begeleiden van meer- en hoogbegaafde kinderen.
- We hebben gekozen voor een uur beeldende vorming per week aan een halve klas voor de groepen 3 t/m 8. Dit heeft als doel dat de leerkracht 1 uur per week een klas van ±15 kinderen heeft die hij/zij extra kan begeleiden en de extra hulp kan geven die de kinderen nodig hebben. Kinderen worden ook vaak geclusterd op hun onderwijsbehoeften.
- De school werkt nauw samen met de ouder- en kindadviseur (OKA) om een betere afstemming tussen school en thuis te realiseren.
- De school heeft vijf keer per jaar een overleg met het ZorgAdviesTeam (ZAT). Hierin nemen zitting, de ouder- en kindadviseur, de schoolarts/schoolverpleegkundige en op afroep de begeleider passend onderwijs



(BPO) en eventueel andere externe deskundigen. In het ZAT worden leerlingen besproken (met goedkeuring van ouders) waar mogelijk een multiproblematiek speelt.

- Er werkt een ambulant begeleider cluster 2 ( Eline Diegenbach ) met 3 kinderen met een indicatie cluster 2. Zij geeft leerkrachten adviezen en werkt ook individueel met de leerlingen.
- Luna Beukema van het Steunpunt Autisme Amsterdam wordt regelmatig ingeschakeld vanwege vragen rond de begeleiding van 3 kinderen met PDD-nos / Asperger / Klassiek Autisme.
- Praktijk Flinck & Stokkel geeft advies en begeleiding bij gedrags- en leerproblemen bij kinderen met een vorm van Autisme Spectrum Stoornis. Er is 2 x per week voor 2 kinderen begeleiding op school.
- Praktijk in Praktisch Pedagogisch Advies geeft een KIES training (training voor kinderen van gescheiden ouders).

### 5.3 Typering basiskwaliteit van het team

We kunnen leerkrachten in drie categorieën indelen:

1. de bekwame leerkracht die over de basisvaardigheden beschikt om goed les te kunnen geven. We noemen dit 'de bekwame leerkracht'.
2. de leerkracht met een sterk basisniveau en een uitgebreide handelingsrepertoire en specifieke kennis op bepaalde terreinen. We noemen dit 'de gevorderde/excellente leerkracht'.

Op de Nicolaas Maessschool werken er 27 leerkrachten waarbij wij het volgende onderscheid kunnen maken:

18 vakbekwame leerkrachten

9 bevorderde/excellente leerkrachten

### 5.4 Informatie uit een recent inspectiebezoek of verbetertraject

In mei 2014 hebben wij een onderzoek aangevraagd naar de kwaliteit van ons pedagogisch-didactisch handelen door het Kwaliteitsbureau Primair Onderwijs. Daarna is de Inspecteur van het Onderwijs op bezoek geweest op school.

#### Het onderzoek van KPO:

Op 2 en 4 juni 2014 heeft het KPO een bezoek gebracht aan de Nicolaas Maessschool. Dit bezoek hebben wij als school zelf aangevraagd in de pilotfase van KPO. Wij hebben vooraf twee onderzoeksvragen geformuleerd:

- We hebben als school in de afgelopen jaren ingezet op een aantal onderwijskundige veranderingen en hebben er behoefte aan de balans op te maken: wat is de gemeenschappelijke kwaliteit van het pedagogisch - didactisch handelen en wat zijn de volgende stappen die de school op dit gebied kan zetten?
- Wat betekent de huidige stand van zaken voor onze toekomst, als het gaat om zaken als aansturing, implementatie, borging en de ontwikkeling van een professionele cultuur?

De experts van KPO hebben twee dagen op school doorgebracht waarbinnen bezoeken aan de groepen zijn uitgevoerd, interviews gehouden met directie, intern begeleiding en team en documenten zijn onderzocht. Uit deze kwaliteitsanalyse zijn de volgende onderwerpen aan het licht gekomen.

Positief is te melden dat we:

- een veilig en ondersteunend pedagogisch klimaat bieden;
- een doelmatig klassenmanagement en een ordelijk verloop van de lessen laten zien;
- de groepen overwegend ondersteunend en uitdagend inrichten;
- de lessen over het algemeen doelmatig inrichten en de onderwijstijd effectief benutten;
- de gewenste leerhouding duidelijk maken aan de leerlingen;

- de lessen inhoudelijk helder aanbieden;
- hoge opbrengsten hebben en een hoge uitstroom;
- een enthousiast team hebben;
- continu werken aan verbeteringen.

Als feedback heeft de school gekregen dat we:

- onze leerlingen meer kunnen activeren en hen van hoogwaardige feedback kunnen voorzien en hoge verwachtingen uiten;
- meer mogen investeren in het aanleren van, en reflecteren op, strategieën en het eigen aanpakgedrag van leerlingen;
- convergente differentiatie meer mogen toepassen;
- onderwijs moeten bieden waarin kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces en leren doelmatig samen te werken;
- planmatiger moeten werken aan verbeteringen;
- focus houden en samenhang bieden.

Bovenstaande hebben we meegenomen in ons jaarplan 2014-2015 en is onderwerp van gesprek geweest tijdens de managementgesprekken bij ons bestuur OODA.

### **Het onderzoek van de onderwijsinspectie:**

De inspectie van het onderwijs heeft de school bezocht in februari 2015. De bevindingen van de inspecteurs zijn het volgende:

- De leerlingen behalen eindresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde (minimum)norm. De doelen voor cognitieve leerresultaten die de school stelt, passen bij de kenmerken van haar leerlingen en de maatschappelijke verwachtingen. De school laat zien dat de doelen gerealiseerd worden. Daarbij beperkt de school zich niet tot Nederlandse taal en rekenen. Desalniettemin stelt de inspecteur eveneens dat we als school een hoger leerrendement kunnen behalen gezien de populatie.
- De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gebaseerd aanbod. Binnen de kaders van de wet maken zij keuzes in het aanbod, waardoor zij deze afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie. De school heeft bovendien een aanbod voor de referentieniveaus taal en rekenen dat past bij het niveau van alle leerlingen. De leraren hanteren leermiddelen die afgestemd zijn op de ontwikkelingsfase van de leerlingen. Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst van de school en bereidt hen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs. Daar tussenin verdelen de leraren de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. De focus op het activerend leren is voor de school nog een ontwikkelpunt. Ook is er voor de school winst te boeken bij het afstemmen van het aanbod en onderwijstijd op de cognitieve mogelijkheden van de leerlingen.
- Een ontwikkelpunt voor de school is het versterken van een plannend aanbod in de groepen 1 en 2.
- De leraren verzamelen voortdurend en systematisch informatie over de ontwikkeling van hun leerlingen. Zij gaan regelmatig na in welke mate de leerlingen profiteren van het geboden onderwijs en hoe de ontwikkeling van leerlingen verloopt ten opzichte van henzelf en van leeftijdgenoten. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren gaat de school na waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. De leraren gebruiken al deze informatie vervolgens om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen leerlingen als individuele leerlingen. Ze gebruiken daarbij een cyclische aanpak.

- De leraren plannen en structureren hun handelen met behulp van de informatie die zij over de leerlingen hebben en stimuleren een brede ontwikkeling. Het team handelt op basis van een samenhangend en consistent pedagogisch- didactisch concept. De leraren zorgen voor effectieve instructies: aansprekend, doelmatig en interactief. Ze geven blijk van hoge verwachtingen en reageren positief op de inbreng van leerlingen waardoor deze zich ondersteund en uitgedaagd voelen. Bij de instructies en opdrachten gebruiken de leraren passende vakdidactische principes en werkvormen. Ook zorgen zij ervoor dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau. Zij stemmen de instructies en opdrachten af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen, zodat alle leerlingen actief, gemotiveerd en betrokken zijn en de voor hen beschikbare tijd effectief besteden. Tijdens de (leer)activiteiten gaan de leraren na of de leerlingen de leerstof en de opdrachten begrijpen. Daarbij geven de leraren de leerlingen directe en individuele feedback op hun werken en leren.
- De school heeft voor leerlingen met bijzondere ondersteuningsbehoeften interventies gepland. Deze interventies zijn gericht op het (ontwikkelings)perspectief van de leerling. Voor de leerlingen die structureel een onderwijsaanbod krijgen op een ander niveau dan de leeftijdsgroep of extra bekostigd worden vanuit het samenwerkingsverband, stelt de school een (ontwikkelings)perspectief op. De school evalueert regelmatig of de extra ondersteuning het gewenste effect heeft en stelt de interventies zo nodig bij.
- De school heeft een uitdagend aanbod voor de meerbegaafde leerlingen. Zij worden in de gelegenheid gesteld om zich onder andere metacognitieve vaardigheden eigen te maken (plusklas bovenbouw). Daarnaast heeft de school aandacht voor burgerschap en democratische waarden. Het leren debatteren en maatschappelijke projecten zijn hiervan goede voorbeelden. De leerlingen met wie de inspectie heeft gesproken, geven aan dat ze graag meer aandacht willen voor vakken als muziek, beeldende vorming, techniek en Engels.
- De schoolleiding en de leraren creëren een stimulerend en ambitieus pedagogisch klimaat. Er zijn duidelijke regels en een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat waarin afspraken nagekomen worden. Schoolleiding en leraren kennen een focus op persoonlijke ontwikkeling en leren, waarin alle leerlingen gezien worden en zich betrokken voelen bij de schoolgemeenschap. Het schoolklimaat is ondersteunend voor de cognitieve en sociale ontwikkeling.
- Schoolleiding en leraren waarborgen de veiligheid van de school en zijn omgeving voor alle leerlingen en het personeel. Leerlingen, leraren, schoolleiding en overig personeel gaan respectvol en betrokken met elkaar om. De leraren leren leerlingen sociale vaardigheden aan en tonen voorbeeldgedrag. Schoolleiding en leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. De school heeft daarvoor een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren van incidenten. Het beleid voorziet ook in een regelmatige meting van de veiligheidsbeleving van de leerlingen, en het personeel. De school heeft een vertrouwenspersoon. Alle betrokkenen kennen dit beleid.
- De school weet, rekening houdend met haar maatschappelijke opdracht en kenmerken van de leerlingenpopulatie, waarin zij zich wil onderscheiden, c.q. profileren, en heeft daaruit toetsbare doelen afgeleid voor de korte en middellange termijn. De kwaliteitszorg heeft in elk geval betrekking op de resultaten, het onderwijsproces waaronder het aanbod, het schoolklimaat en de veiligheid. De schoolleiding en de leraren beoordelen systematisch maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid heeft en onderhoudt. De school betreft onafhankelijke deskundigen en belanghebbenden bij deze beoordeling en analyseert de relatie van de resultaten met de financiële voorzieningen en wettelijke vereisten. De evaluaties leiden tot toegankelijke managementinformatie. Waar nodig voert de school planmatig verbeteringen door die voldoende ambitieus zijn en aansluiten bij de evaluaties.
- Het beleid van de school om haar visie op de onderwijskwaliteit en ambities te realiseren is breed gedragen. Er is een grote bereidheid om gezamenlijk het onderwijs te verbeteren. Het bestuur en de

schoolleiding vertonen onderwijskundig leiderschap en kwaliteitsbewustzijn. Er wordt gehandeld vanuit een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling.

- De schoolleiding en de leraren werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Leraren en andere betrokkenen bij de school werken resultaatgericht, zijn aanspreekbaar op gemaakte afspraken en zijn zich bewust van de effecten van hun handelen op de onderwijskwaliteit en op de ontwikkeling van de leerlingen. De school werkt vanuit een transparante en integere cultuur waarin sprake is van zichtbaar zorgvuldig handelen.
- De school betreft interne en externe belanghebbenden bij de ontwikkeling van haar beleid, bespreekt regelmatig haar ambities en welke resultaten ze behaalt. Ze vraagt van deze belanghebbenden een actieve bijdrage in het realiseren van haar ambities en doelen en spreekt hen daarop aan. Daarnaast staat de school open voor wensen en voorstellen van interne en externe belanghebbenden en verwerkt deze. De school verantwoordt zich voor de resultaten op een voor de belanghebbenden toegankelijke en heldere wijze.
- De school moet nadenken over de verplichte bijdrage tussenschoolse opvang en al dan niet verplichten van tussenschoolse opvang.

Voor het volledige rapport verwijzen we u naar de onderwijsinspectie: <http://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-en-vergelijk/sector/po/id/4341/?pagina=1&zoekterm=nicolaas%20maes>

## 5.5 Bewaken van de kwaliteit

We hebben de volgende ambities afgesproken om de kwaliteit te borgen:

- We willen leeropbrengsten en het onderwijsleerproces inzichtelijk hebben. Voor ons betekent dit de kwaliteit van onderwijs en de kwaliteit van zorg; alsmede zicht op leerkrachtvaardigheden, kwaliteit van de intern begeleider en kwaliteit in aansturing op alle niveaus.
- De directie van de school is eindverantwoordelijk voor het kwaliteitsbeleid op schoolniveau en draagt daarover verantwoording af aan het CvB. Ons kwaliteitsbeleid, brengt alle acties en activiteiten in beeld die op schoolniveau worden uitgevoerd.
- Als kader hanteren we het inspectiekader.
- Minimaal een keer per jaar geeft de directie met IB een nauwkeurig beeld van de stand van zaken op schoolniveau: zowel m.b.t. de opbrengsten als het onderwijsleerproces.
- De directie van de school laat zien op welke wijze sturing wordt gegeven naar aanleiding van de opbrengsten en het onderwijskundig proces onder meer door een PvA.
- Aansluiten bij de onderwijsbehoefte van kinderen staat centraal evenals aansluiten bij de ontwikkelbehoefte van de leerkrachten.
- Het CvB bezoekt minimaal eenmaal per jaar onze school en ontvangt een presentatie. Deze presentatie van de kwaliteit van onderwijs op presentaties binnen de school: op groeps- en bouwniveau.
- Op onze school worden klassenbezoeken gedaan aan de hand van het observatie-instrument dat we binnen de Nicolaas Maesschool sinds het KPO hanteren. Alle leerkrachten worden vier keer per jaar bezocht. Ze houden vier PAP gesprekken, een voortgangsgesprek, een functioneringsgesprek en een keer per twee jaar een beoordelingsgesprek.
- Onze school werkt Handelingsgericht werken (HGW).
- We willen toe naar zelfevaluaties opdat we planmatig grip houden op de kwaliteit. Zie ook het nieuwe inspectiekader.

### Op leerlingniveau

- Het dagelijkse werk van de leerlingen: mondeling, schriftelijk en observaties.

- Methodegebonden toetsen. Hier meten we of binnen de groep de doelstellingen zijn gehaald van de leerstof die in de periode ervoor aan de orde is geweest. Resultaten worden geëvalueerd op individueel en op groepsniveau en leiden waar nodig tot aanpassing van het aanbod.
- Methode- onafhankelijke toetsen, het Cito-leerlingvolgsysteem : door de analyse van de toetsen krijgen we een goed beeld van het niveau van de groep en van het individuele kind. Het is een middel om te analyseren of ons onderwijs conform onze eigen gestelde doelen wordt gegeven. Het analyseren van de individuele vaardigheidsscores laat zien of elk kind voldoende is gegroeid.
- Het groepsplan: alle leerkrachten werken met een datamuur die tot basis dient voor de invulling van het groepsplan. In het groepsplan staat welke doelen er voor iedere instructiegroep zijn gesteld, of een kind een specifieke onderwijsbehoefte heeft en op welk instructieniveau en verwerkingsniveau het kind behoort.
- Individuele handelingsplannen: kan de hulp van een kind niet voldoende beschreven worden in het groepsplan en valt een kind met bepaalde onderdelen buiten de instructie- en verwerkingsniveaus die aangegeven staan in het groepsplan, dan wordt er een individueel handelingsplan opgesteld voor de leerling.
- Groepsbesprekingen: minimaal drie keer per jaar overleggen de leerkracht en de intern begeleider over de ontwikkelingen van de kinderen van de betreffende groep. Zo nodig worden plannen gemaakt en acties ondernomen;
- Leerlingvragenlijsten. Elk jaar wordt het leerlingvolgsysteem ZIEN ingevuld door leerkrachten. Vanaf groep 5 krijgen kinderen elke 2 jaar een leerlingvragenlijst waarin met name maar de schoolbeleving wordt gevraagd.

### **Op leerkrachtniveau**

- Analyse van de resultaten : de resultaten worden geanalyseerd door de leerkracht en deze worden besproken met de intern begeleider. In een gesprek met de directeur, samen met de parallel worden de resultaten en analyses besproken waaruit acties volgen die leiden tot handhaving van de (onderwijs) kwaliteit of verbetering van de (onderwijs)kwaliteit
- Functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken
- Pappesprekken; Persoonlijk ActiePlan. Vier keer per jaar schrijft iedere leerkracht een persoonlijk actieplan waarin een leerdoel wordt beschreven en hoe hij/zij hieraan werkt. Door middel van collegiale consultatie wordt hierdoor gewerkt aan professionalisering van de leerkracht.
- Klassenbezoeken. Leerkrachten worden minimaal 3 keer per jaar bezocht door de directeur en/of intern begeleider. De terugkoppeling kan leiden tot een aanpassing in het persoonlijk actieplan.
- Professionalisering : alle leerkrachten wonen de studiedagen van de school bij die in het teken staan van het optimaliseren van het onderwijs. Sommige leerkrachten doen aan extra nascholing. Elke leerkracht is verplicht een aantal uren in te vullen voor deskundigheidsbevordering.
- Coaching: met name voor startende leerkrachten en voor leerkrachten die in een verbetertraject worden opgenomen.

### **Op schoolniveau**

- Trendanalyses : het analyseren van de Cito-toetsen en kijken of de resultaten nog overeen komen met onze gestelde doelen.
- WMKPO: elk jaar worden er kwaliteitskaarten van het WMKPO ingevuld.
- Schooljaarplan, Schoolplan en Jaarverslag. Hierin beschrijft de school welke doelen zij zichzelf ten doel stelt en hoe dit leidt tot verbetering van de onderwijskwaliteit.

### **Externe kwaliteitszorg**

- Oudertevredenheidsonderzoek. Minimaal 1 x per vier jaar wordt een oudertevredenheidsonderzoek

gehouden. Middels dit onderzoek krijgen we een beeld van hoe ouders tegen onze school aankijken en waarderen. De uitslag wordt door de school geanalyseerd en er wordt een plan van aanpak opgesteld. Dit alles wordt met de bovenschoolse directie en in de medezeggenschapsraad besproken. De uitslag van de enquête kan leiden tot verbeterpunten of bespreekpunten.

## 5.6 Specialismen in het team (overzicht)

	Gecertificeerd	In opleiding	Ervaringsdeskundig
Intern begeleider	1 (M. Landweer)		1 (E. Siep)
Remedial teacher	4 (B. de Groot/ A. van Zijtveld/ I. van Meekren,/ D.Honselaar)		
Taal en/of leesspecialist /-coördinator			
Dyslexiespecialist			
Rekenspecialist/-coördinator			
Autisme			3 (M. Landweer/A. van Zijtveld/S. van Eijk)
Gedragsspecialist			
Kanjertraining specialist	1 (T. Kerver)		
Hoogbegaafdheid specialist		1 (S. Martens)	
Muziek- en bewegingstherapeut	1 (M. Landweer)		
Motorisch remedial teacher	2 (H. de Roode/ D. Honselaar)		
Coaching	2 (E. Siep/ J. Werner)		

## 6. Onze werkwijze, de ondersteuningsroute

De procedure voor het bieden van ondersteuning aan kinderen noemt men in het onderwijs “de ondersteuningsroute”. Binnen onze stichting is die ondersteuningsroute verdeeld in vijf fasen.

### Fase 1: Vroeg signaleren

De route begint al voordat het kind op school komt. Dan al moet er zicht zijn op bijzondere ondersteuningsbehoeftes. Als een kind ingeloot of automatisch geplaatst wordt in het kader van het toelatingsbeleid moet de school direct na die loting intakegesprekken voeren om zo te kijken of er voor een kind bijzondere ondersteuning nodig is. Als het kind een bepaalde ondersteuning nodig heeft en de school het niet kan bieden, zoekt de school samen met het bestuur naar een alternatief binnen de stichting. En als het binnen de stichting niet lukt, wordt er bij andere stichtingen aangeklopt. Als men verwacht dat het kind in eerste instantie beter kan starten in het speciaal onderwijs, wordt de onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband ingeschakeld.

Het komt voor dat ouders niet alles vertellen tijdens de intake en problemen al snel zichtbaar worden vanaf de eerste schooldag. In dat geval trekken leerkracht en intern begeleider meteen aan de bel bij de adviseur passend

onderwijs. Gezamenlijk wordt dan met ouders gekeken wat er moet gebeuren om tot de juiste begeleiding te komen.

### **Fase 2: Leerkracht geeft ondersteuning op maat**

Als het kind eenmaal op school zit, zal de leerkracht zorgen voor een passend aanbod in de klas op basis van eigen vaardigheid en overleg met andere collega's. De leerkracht beschrijft de organisatie van de ondersteuning in een **groepsplan** en soms in een individueel plan. De leerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor het kind in het verdere proces en neemt het initiatief voor de te zetten stappen. Er zijn drie geplande oudergesprekken per jaar waarin de ontwikkeling van het kind wordt besproken. Tussentijds kan dat ook als het nodig is, en zeker als de leerkracht over een specifieke aanpak wil spreken.

### **Fase 3. De leerkracht heeft advies nodig**

De leerkracht geeft bij de intern begeleider aan dat ondanks allerlei pogingen de gewenste ontwikkeling achter blijft. Er wordt een overleg gepland met de ouder(s). De intern begeleider, ouder(s) en leerkracht stellen in een gesprek vast wat er nodig is om de juiste ondersteuning te kunnen bieden. De leerkracht kan het initiatief nemen om de ontwikkeling van een kind aan te kaarten, maar het initiatief kan ook door de intern begeleider genomen worden tijdens een groepsbespreking of observatie. Ook ouders kunnen dat initiatief nemen. Hoe het ook zij, de leerkracht blijft verantwoordelijk voor het zoeken naar de juiste ondersteuning van het kind en het contact met de ouder(s). De aanpak wordt opgenomen in het **groepsplan en soms in een individueel plan**. Afhankelijk van de situatie is het mogelijk om in deze fase te starten met het **groeidocument, maar dat is in deze fase nog niet verplicht**.

### **Fase 4. Ondersteuningsteam bijeen, start groeidocument**

Als fase 3 onvoldoende effect heeft, roept de intern begeleider een *ondersteuningsteam* bijeen. In het ondersteuningsteam zitten in ieder geval de schooldirecteur, intern begeleider, betrokken leerkracht, relevante deskundige(n) en de ouder(s). De schooldirecteur kan per situatie vaststellen wie nog meer aansluiten bij het ondersteuningsteam. Dat kan zijn een expert passend onderwijs, maar ook schoolarts, jeugdzorg, leerplicht, specialisten uit het speciaal (basis)onderwijs, ouder- en kindadviseur, wijkagent. Een nieuwe stedelijke functie is die van ouder- en kindadviseur. Deze persoon is voor de school degene die de hulpverlening coördineert als de thuissituatie om aandacht vraagt of zorgelijk is.

Het ondersteuningsteam blikt terug op voorgaande fasen in de ondersteuningsroute. Van daaruit wordt bekeken welke stappen gezet moeten worden en wie daarin wat doet. **Dit is dus ook de fase waarin school verplicht is te starten met het groeidocument. Voorgaande plannen worden in het groeidocument opgenomen.**

Als het ondersteuningsteam over voldoende informatie omtrent de onderwijsbehoefte beschikt, stelt het ondersteuningsteam vast:

- a) of de school het kind zou moeten kunnen begeleiden;
- b) of er nog andere mogelijkheden zijn voor in de klas;
- c) of extra ondersteuning aan de orde is.

Ondersteuning die uit deze fase voortvloeit, kunnen we achteraf als "extra ondersteuning" verantwoorden, tenzij het ondersteuningsteam constateert dat bepaalde interventies in de voorgaande fasen niet zijn benut. Als extra ondersteuning nodig is, wordt bekeken welke arrangementen de school heeft en welke arrangement voldoet aan de onderwijsbehoefte van het kind. De uitvoering en bijstelling van het groeidocument kan alleen met toestemming van de ouders starten. Ook tijdens de uitvoering worden ouders nauw betrokken.

Als er onvoldoende zicht is op de onderwijsbehoefte, zal het ondersteuningsteam het voorstel doen om een onderzoek te laten doen dat leidt tot een handelingsgerichte diagnose. De directeur kan hiertoe besluiten na instemming van de ouders. Als er sprake is van een onhoudbare situatie door het gedrag van het kind en er veel

onduidelijkheid is over de onderwijsbehoefte, zal gebruik worden gemaakt van een stedelijke time out voorziening (observatieplaats). Van daaruit wordt dan bekeken wat er in het belang van het kind verder moet gebeuren.

### **Fase 5. Overplaatsing naar een andere school**

Het kan zijn dat de ondersteuning in de klas aangevuld met extra ondersteuning niet voldoende is waardoor de ontwikkeling van het kind in gevaar komt. Als de juiste ondersteuning niet geboden kan worden, zal de onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband om advies worden gevraagd. Dat kan alleen met een **groeidocument** waaruit blijkt dat de voorgaande fasen zijn doorlopen en er dus van alles is geprobeerd. Ook ouders hebben hun deel van het groeidocument ingevuld. Als ouders dat niet willen doen, dan kan school besluiten om een onvolledig groeidocument naar de onderwijsadviseur te sturen. Er kunnen ook omstandigheden zijn waardoor die overplaatsing met grote spoed moet plaatsvinden. In dat geval wordt de noodprocedure gestart door een aanvraag te doen bij de stedelijke coördinator noodprocedure. Deze coördinator heeft de mogelijkheden om een spoedplaatsing te realiseren.

## **7. Welke aanvullende hulp kunnen wij bieden (arrangementen)?**

### **7.1 Inleiding**

Sommige kinderen hebben aan de aanpak van de leerkracht niet genoeg. Voor die kinderen moeten er aanvullende arrangementen bestaan. Dat kan in de klas of buiten de klas zijn. Het kan met behulp van extra expertise, speciale leerkrachten, onderwijsassistenten en materialen. Het is een aanvullend aanbod op de reguliere aanpak van de leerkracht. We onderstrepen het woord 'aanvullend', omdat dat wat de leerkracht biedt nooit los mag staan van het arrangement.

### **7.2 Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2**

Kinderen die een ondersteuningsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (blinde en slechtziende) en 2 (taal- en spraak) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd.

### **7.3 Beschrijving arrangementen binnen de school**

<b>Basisondersteuning</b>	
<b>Preventieve en licht curatieve interventies</b>	
De school heeft een aanbod voor leerlingen met dyscalculie conform het protocol.	Er is nog geen specifieke aanpak voor dyscalculie. Binnen de methode van rekenen is wel een aanpak aanwezig voor rekenproblemen. De leerkracht met leerlingen met ernstige rekenproblemen krijgt hulp en ondersteuning van de intern begeleiders.
De school heeft een aanbod voor leerlingen met dyslexie conform het protocol.	De school heeft een aanpak conform het protocol dyslexie en leesproblemen. Enkele leerkrachten zijn deskundig in het hanteren van dit protocol.
De school heeft een protocol voor medische handelingen.	Er is een protocol aanwezig vanuit het bestuur.
De school biedt fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.	In de school is een invalidetoilet en lift aanwezig. Het gehele gebouw is drempelloos.
De school biedt aangepaste werk- en instructieruimtes	Er zijn een aantal ruimtes buiten de lokalen aanwezig.



voor leerlingen die dit nodig hebben.	Er is een mogelijkheid om een time-out te creëren.
De school biedt de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben.	De reguliere hulpmiddelen zijn beschikbaar zoals leesliniaal, vergroten van teksten, time-timer, driekantige potloden, koptelefoon. Afhankelijk van de kosten kunnen aanvullende hulpmiddelen worden aangeschaft indien nodig.
De school heeft een aanpak gericht op sociale veiligheid.	De school werkt met de sociaal-emotionele methode Kanjertraining. Er wordt gebruik gemaakt van ZIEN voor de groepen 3 tot en met 8 en KIJK voor de groepen 1 en 2 Daarnaast is er een pestprotocol aanwezig dat, indien nodig, wordt ingezet.
De school heeft een aanpak gericht op het voorkomen van gedragsproblemen.	De leerkrachten hebben een (basis) pedagogisch repertoire om met leerlingen met gedragsproblemen om te gaan en gedragsproblemen zoveel mogelijk te voorkomen. De leerkrachten hebben ervaring met verschillende typen gedragsproblemen in de klas en hoe hier mee om te gaan. Bij gedragsproblematiek die wij zelf niet meer aan kunnen, vragen wij advies aan externen. Eventueel verwijzen wij door. Er is ook een protocol voor de overblijf opgesteld waarin de omgang met grensoverschrijdend gedrag is opgesteld voor de vrijwilligers.
De school heeft een onderwijsprogramma en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een minder dan gemiddelde intelligentie, tot een IQ van 80.	Leerlingen worden zoveel mogelijk vroegtijdig gesignaleerd. De school ervaart beperkingen om deze leerlingen op didactisch gebied voldoende te kunnen begeleiden. Deze leerlingen kunnen niet meegenomen worden in de verlengde instructie en komen op een eigen leerlijn. Er zijn weinig tot geen mogelijkheden voor individuele instructie gezien het gemiddelde van 30 leerlingen per klas.
De school heeft een onderwijsprogramma en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie.	De school heeft extra materialen: rekentijgers, vooruit, kien, denkwerk enz. De school heeft plusklas voor de kinderen van groep 4 tot en met 8 voor één dag in de week. Daarnaast is er in Amsterdam een aparte voorziening voor meerbegaafde leerlingen, namelijk de Day a Week school, één dag in de week.
De school werkt volgens de uitgangsprincipes van Handelingsgericht Werken.	In schooljaar 2014-2015 start de school met een scholing HGW.
De school heeft een vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen.	De onderbouw maakt gebruik verschillende signaleringsinstrumenten. De school heeft een protocol doubleren.

## 8. Ouderbetrokkenheid

### 8.1 Inleiding

Een kind heeft niet alleen recht op goed onderwijs, maar het heeft ook recht op een goede samenwerking

tussen school en zijn of haar ouder(s). Alleen dan kan een kind zich goed ontwikkelen. Dat legt een grote verantwoordelijkheid bij beide partijen.

### 8.2 Ouders als ervaringsdeskundige

Uitgangspunt is dat ouders de rol hebben van 'ervaringsdeskundige'. Sterke schoolteams werken al zo met ouders, maar dat is per 1 augustus 2014 de norm geworden. De ervaring en inzichten van ouders worden gebruikt om de juiste ondersteuning voor een kind te formuleren. Ouders zullen dit verschil merken op het moment dat hun kind bijzondere aandacht nodig heeft. Zij krijgen niet meer een plan toegelicht dat moet worden ondertekend. Nee, eerst worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om de situatie goed te bespreken, realistische doelen te stellen en het beste plan te bedenken. Daarna komt er een document waarin dat wordt vastgelegd. Duidelijk moet wel zijn dat de school altijd de regie voert over het realiseren van de zorgplicht tijdens schooltijd.

### 8.3 Intentieverklaring educatief partnerschap

Wij willen graag met ouders een duurzame samenwerking aan die vraagt om een afstemming van wederzijdse verwachtingen. Dit kan in een duidelijke intentieverklaring. Hoewel dit niet een bindend document is, is het wel goed voor de samenwerking dat bepaalde intenties expliciet door school en ouders worden benoemd en onderschreven. Het gaat dan om de volgende intenties:

- Ouders worden door school gezien en behandeld als waardevolle ervaringsdeskundigen om tot de juiste ondersteuning van hun kind te komen.
- Ouders worden door school intensief betrokken bij de ondersteuning van hun kind als het kind om bijzondere aandacht vraagt.
- School investeert in een goede verstandhouding (goed luisteren, inleven in situatie van de ouder(s), oog hebben voor wensen en behoeften van de ouder(s), open en duidelijk zijn, betrouwbaar zijn, etc.)
- School zorgt ervoor dat er alles is gedaan om wrijving in de samenwerking te voorkomen en te verhelpen, inclusief het inschakelen van externe hulp daarbij.
- Ouders hebben kennisgenomen van het aanbod, de mogelijkheden, beperkingen en de werkwijze van de school, zoals vastgelegd in de schoolgids en dit schoolondersteuningsprofiel.
- Ouders geven blijk van vertrouwen in de expertise van de school om tot de juiste ondersteuning te komen.
- Ouders onderschrijven dat de regie over de wijze waarop de ondersteuning tot stand komt bij de school ligt en dat de schooldirecteur uiteindelijk besluit welke ondersteuning de school biedt.
- Ouders willen meewerken aan onderzoeken die de school noodzakelijk acht om tot de juiste ondersteuning te komen;

### Omgekeerde 10-minutengesprekken

Wij hebben gekozen om in november de gesprekken met de ouders in een andere vorm te voeren. We hebben gekozen voor het 'omgekeerde 10-minutengesprek'. Ouders krijgen van te voren een gespreksformulier waarbij zij aan kunnen geven hoe zij hun kind zien. Ook kunnen zij aangeven waar zij het graag met de leerkracht over hebben. Op deze manier krijgen de ouders de kans te vertellen hoe zij hun kind zien en ontstaat er een dialoog tussen ouders en leerkracht.

### Communicatie ouders – groepsleerkracht

Er is afgesproken dat om de 6 weken er vanuit de groepen een mail komt naar ouders waarin ouders geïnformeerd worden over wat de kinderen hebben geleerd, wat zij gaan leren, waar ouders in kunnen worden betrokken en overige praktische zaken.

## 9. Geschillen

### 9.1 Inleiding

Ondanks de intentieverklaring en de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. In dit hoofdstuk omschrijven we wat dan de te nemen stappen zijn.

### 9.2 Klachtenafhandeling

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de schooldirecteur. Als dat niet helpt, kunnen ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur. Op dat moment is de geldende klachtenprocedure van Openbaar Onderwijs aan de Amstel van toepassing. Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunt en zoekt naar een oplossing.

### 9.3 Stagnerende samenwerking en het voorkomen van een escalerend conflict

Het kan ook zijn dat er sprake is van een stagnerende samenwerking tussen school en ouder(s) die nadelig is voor de begeleiding van het kind. Het kan bijvoorbeeld gaan om situatie waarin:

1. ouders geen toestemming willen geven voor een onderzoekstraject dat de school noodzakelijk acht;
2. ouders de school geen of slechts gedeeltelijk inzage geven in een onderzoeksrapport dat relevant is voor de begeleiding van het kind.
3. ouders het niet eens zijn met een bepaalde ondersteuning die de school wil verzorgen of deze ondersteuning niet toereikend vinden;
4. ouders het niet eens zijn met de manier waarop de school een onhoudbare situatie wil de-escaleren;
5. ouders het niet eens zijn met de school om hun kind over te plaatsen naar een geschiktere school (Dat kan een andere reguliere basisschool zijn of het speciaal (basis)onderwijs).

Binnen onze stichting zijn wij erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit vier opschalende escalatiefases.

**Fase 1:** De schooldirecteur krijgt van de leerkracht en/of de ouder(s) te horen (of merkt) dat de samenwerking tussen leerkracht en ouder(s) stagneert en stelt vast dat de ontwikkeling van het kind door de situatie wordt bedreigd. Hij/zij treedt op als bemiddelaar en trekt in de meeste gevallen de situatie in een paar gesprekken weer vlot, zodat de begeleiding van het kind niet meer onder druk komt te staan. Als situatie is opgelost wordt dit schriftelijk vastgelegd.

**Fase 2:** Ondanks de interventie van de directeur blijft de samenwerking stagneren. De schooldirecteur schakelt het schoolbestuur in die zelf kan bemiddelen. Een expert kan ingeschakeld worden als het vermoeden bestaat dat de ouder of één van de ouders leidt aan een psychische aandoening waardoor ondersteuning in de communicatie nodig is. Overigens zal de school dan geruime tijd begeleid moeten worden in de gesprekken met deze ouder(s).

Bij een verschil van inzicht over de noodzakelijke ondersteuning kan de schooldirecteur bij het samenwerkingsverband een *second opinion* aanvragen.

De schooldirecteur informeert de ouders altijd over de te nemen stappen. Deze interventie betekent in veel gevallen dat de samenwerking weer beheersbaar is. Als dat zo is, wordt dit schriftelijk vastgelegd.

**Fase 3:** Als de bemiddeling of *second opinion* onvoldoende effect heeft gehad op de samenwerking, vraagt het schoolbestuur aan ouders en school deel te nemen aan een *mediationstraject* met een externe mediator. Het

schoolbestuur regelt en financiert die mediation. De inhoud van een mediation kan niet worden vastgelegd, maar de schooldirecteur kan wel vastleggen of het traject succesvol is verlopen.

**Fase 4.** Als ouders echt niet mee willen werken aan *mediation* of als *mediation* niet heeft geleid tot een goede samenwerking, zal het schoolbestuur bepalen hoe ernstig de situatie is voor het kind en voor de school. Als het schoolbestuur vaststelt dat de situatie aantoonbaar onwerkbaar is voor de school en/of de ontwikkeling van het kind ernstig wordt bedreigd, zal het bestuur de verwijderingsprocedure starten en een zorgmelding doen. Dat betekent dat de situatie geforceerd wordt om ervoor te zorgen dat het kind de ondersteuning kan krijgen waar het recht op heeft. De procedure start met een brief aan de ouders waarin het bestuur het voorgenomen verwijderingsbesluit kenbaar maakt en die ook mondeling aan de ouders wordt toegelicht. Gedurende 8 weken heeft het bestuur een verplichting om aantoonbaar te proberen een andere school voor het kind te vinden, dat kan een gewone basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs. Voor aanvang van de verwijderingsprocedure wordt het samenwerkingsverband, de ouder- en kindadviseur, de leerplicht en onderwijsinspectie ingelicht. Na 8 weken neemt het college een definitief besluit omtrent verwijdering. Voordat het bestuur een definitief besluit neemt, moeten ouders zijn gehoord. Ouders kunnen binnen 6 weken bezwaar maken tegen het definitieve verwijderingsbesluit, maar dit heeft geen opschortende werking voor de verwijdering.

## 10. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Op (datum) heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over ons schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.

## 11. Onhoudbare situaties

### 11.1 Inleiding

Per jaar kan er door het gedrag van een kind een onhoudbare situatie ontstaan. Het kind kan een gevaar voor zichzelf en de omgeving zijn en/of het onderwijs in de klas ernstig verstoren. Dit is een verdrietige situatie voor het kind en de ouder(s), maar het is ook bedreigend voor de andere kinderen en geeft de school een machteloos gevoel. Hoe extreem het gedrag ook is, het kind heeft er recht op om snel uit de situatie gehaald te worden en de begeleiding te krijgen die op dat moment nodig is. Voor iedereen is het belangrijk te weten hoe de school dan handelt. De scholen binnen onze stichting handelen volgens het volgende stappenplan.

### 11.2 Stappenplan

1. De schooldirecteur neemt direct contact op met het schoolbestuur. De directeur haalt het kind tijdelijk uit de situatie waar de escalatie heeft plaatsgevonden. Schorsen is daarbij een mogelijkheid, maar het kind kan ook tijdelijk in een andere groep geplaatst worden. De tijd wordt dan gebruikt om de vervolgstappen te zetten.

2. De schooldirecteur arrangeert direct na het incident een overleg met ouder(s), leerkracht en intern begeleider, vertegenwoordiger van het bestuur om de onhoudbare situatie te bespreken en om met elkaar te bespreken welke stappen gezet kunnen gaan worden. Het kan zijn dat de oplossing binnen de eigen school wordt gevonden. Indien nodig wordt de leerplichtambtenaar betrokken.
3. Als duidelijk wordt dat de oplossing niet binnen de school gevonden kan worden, onderzoekt het bestuur of een andere school binnen de stichting de expertise heeft om het kind te begeleiden. Als dat zo is, zal het bestuur die overplaatsing coördineren. Eventueel wordt een tijdelijke oplossing georganiseerd. Het is de taak van de directeur om daar bekostiging voor te vinden.
4. Als het bestuur vaststelt dat het gedrag niet binnen het regulier onderwijs kan worden begeleid, zal de noodprocedure gestart worden. Dat betekent dat het kind met spoed in het speciaal onderwijs geplaatst kan worden.

Het kan ook zijn dat het kind in eerste instantie geplaatst wordt op een observatieschool. Dit is een optie als er nog teveel onduidelijkheden zijn omtrent de onderwijsbehoefte van het kind. Op de observatieschool krijgt het kind onderwijs en wordt het onderzocht. Daaruit kan volgen dat het kind geplaatst moet worden in het speciaal onderwijs of dat het kan terugkeren naar het gewone basisonderwijs.

## 12. Ambities en ontwikkeltrajecten

De Nicolaas Maesschool heeft een basis voor de ondersteuningsstructuur gelegd. Het is nu zaak de ondersteuningsstructuur vast te leggen om te zorgen dat er uniformiteit komt van handelen in leerlingenzorg, registratie en informatievoorziening. Er heeft inmiddels een transitie plaatsgevonden waarbij de verantwoordelijkheden voor de zorg van de leerlingen meer bij de leerkrachten komt te liggen dan bij de intern begeleiders. Echter blijkt bij zo'n verandering, wat een cultuurverandering is, dat er meer tijd mee gemoeid is dan aanvankelijk verwacht werd. We trekken derhalve hier nog een jaar voor uit. De uitgangspunten van Handelings Gericht Werken (HGW) zijn onvoldoende toegelicht in de afgelopen jaren. De leerkrachten hebben hier meer kennis over nodig om het volledig te verankeren en de 7 uitgangspunten als een soort 'way of life' uit te dragen. We werken met groepsplannen waarbij de leerlingen op drie (leer)niveaus zijn ingedeeld. Per niveau staat beschreven wat er vanuit de lesstof wordt aangeboden naar aanleiding van de onderwijsbehoeften van de leerling. De instructie kan in drie verschillende niveaus worden gegeven, afhankelijk van de groep. We volgen de leerlingen middels methodegebonden en methode onafhankelijke toetsen. Ook observeren we en houden de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen bij. De methode voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEO) bevat onvoldoende. We halen hier niet de informatie uit die we nodig hebben om het welbevinden van onze leerlingen goed te monitoren en te ondersteunen. We willen deze methode ZIEN kritisch evalueren. Ook blijkt dat wij als school onze data beter kunnen duiden. We weten waar onze leerlingen op uitvallen of opvallen, echter zijn we onvoldoende op de hoogte waarom leerlingen op- en uitvallen. Ook het plannen en registreren van interventies naar aanleiding van analyse en reflectie is nog geen gemeengoed.

### Actie

- Start schooljaar 2015-2016 is er een studiedag: Analyseren voor de les van morgen met behulp van het Drieslag- en Handelingsmodel en observaties en diagnostische gesprekken.
- Masterclass OPO (Opbrengstgericht Passend Onderwijs) omzetten in een onderwijsplan voor 2015-2018 met een schema voor implementatie.
- Studiedag over 16-10-2015: Hoge verwachtingen en hogere orde denkvrAGEN formuleren.
- Studiedag 17 december 2015 Ambities vanuit het OPO
- Beschrijven van taken, rollen en functies opdat de zorg, ondersteuning en begeleiding ook goed in beeld zal komen.
- Leerkrachten verder trainen in HGW.

- Werkgroep inrichten voor SEO.
- Leerkrachten trainen in een diepgaande analyse waarbij zij een onderzoekende houding hebben.
- Leerkrachten meenemen in de leerlijnen schoolbreed in kader van doorgaande lijn.

## **Opbrengsten**

### Planmatig werken

- Er is een zorgkalender waarbij de taken en verantwoordelijkheden van leerkrachten en intern begeleiders wordt beschreven;
- Er wordt gewerkt met een datamuur. Deze dient als basis voor het groepsplan;
- Er is een nieuw format groepsoverzicht waarin de onderwijsbehoeften van kinderen specifiek beschreven staan;
- Er is een nieuw format groepsplan waarin doelen, niveaugroepen en onderwijsbehoeften staan beschreven;
- Leerkrachten hebben meer verantwoordelijkheid voor de ondersteuning van hun eigen leerlingen (administreren, voorbereiden van groepsbesprekingen);
- Iedereen werkt met een niveaulapper in de groepen 3 t/m 8;
- Er wordt gewerkt een uniform registratiesysteem in de onderbouw.

### Onderzoekende houding

- Leerkrachten benutten data als informatie om te duiden waarom een leerling op- of uitvalt middels procesdiagnostiek.

### Handelingsgericht werken

- Leerkrachten krijgen herhaling in de principes van Handelingsgericht werken, iedereen heeft de zeven principes in de planningsmap. Voor ouders zijn deze principes eveneens helder;
- Er is een implementatietraject Handelings Gericht werken geschreven voor de schooljaren 2014-2016. Dit is bij iedereen doorleefd.

### Sociaal Emotionele Ontwikkeling:

- Er is een werkgroep die zich oriënteert op het behouden van de huidige methode ZIEN of invoeren nieuwe methode voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

### Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

- Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is aangepast aan de doelen van de school;
- In januari 2016 is helder welke begeleiding valt onder de basisondersteuning en extra ondersteuning;
- We kunnen verantwoording afleggen over de ingezette middelen voor de basis en extra ondersteuning;
- De leerkrachten kunnen aangeven welke hulp zij bieden aan de kinderen wanneer zij een halve klas hebben in verband met de beeldende vormingsuren;
- Het SOP is besproken met de leerkrachten zodat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het SOP;
- Elk jaar wordt het SOP geëvalueerd en desgewenst bijgesteld.

## **13. Begroting budget passend onderwijs**

### **13.1 Inleiding**

Elke school krijgt een schoolbudget waaruit verschillende zaken betaald moeten worden (salaris, huisvesting, onderwijsmaterialen, scholing, etc). Aan dit budget wordt een bedrag voor passend onderwijs toegevoegd. Dit is maar voor een deel geormerkt, namelijk minimaal **€ 69,-** per leerling moet aan een vorm van extra

ondersteuning worden besteed. De rest van de middelen zijn lumpsum. In onderstaande overzicht laten we zien welke bedragen aan passend onderwijs worden besteed. Deze begrote uitgaven zouden moeten passen binnen de totaalbegroting van de school.

### 13.2 Begroting 2016

Basisondersteuning (€ 63.451)			Begroot
<b>Inzet formatie</b>			
<b>3010</b>	<b>basisondersteuning</b>		
	M.Landweer	Fte 0,8	€ 49.500
	E. Siep	Fte 0,7	€ 47.700
<b>Inhuren derden</b>			
<b>3200</b>	<b>basisondersteuning</b>		
	Coaching leerkracht		€ 10.000,00
			€
<b>3150</b>	<b>Scholing</b>		
	Kanjertraining		€ 6.000,00
			€
<b>3210</b>	<b>Schoolbegeleidingsmiddelen (DMO)</b>		
	Onderzoeken en leerlingbesprekingen		€ 11.500,00
			€
	subtotaal		€ 124.700
<b>Extra ondersteuning (begeleiding van kinderen en leerkracht) (€33.258)</b>			
<b>3010</b>	<b>Inzet formatie</b>		
	S. Martens	Fte 0,2	€ 13.700
	B. de Groot	Fte 0,2	€ 10.500
	I van Meekren	Fte 0,2	€ 14.500
<b>3200</b>	<b>Inhuren derden</b>		
	Groei en Glunder		€ 11.500,00
<b>4501</b>	<b>Materialen</b>		
			€ 1.000,00
			€
	subtotaal		€ 51.200
	minimum bedrag voor extra onderst		€ 33.258
<b>Totaal uitgaven</b>			<b>€ 175.900</b>
<b>8114</b>	Rijskvergoeding zorg (via SWV)		€ 96.709
<b>8240</b>	Gemeentelijke subsidie (SBM)		€ 11.500
<b>Totaal inkomsten</b>			<b>€ 108.209</b>
<b>Saldo</b>			<b>€ -67.691</b>

## **Bijsluiter bij het financiële overzicht**

1. De inkomsten voor passend onderwijs bestaan uit twee onderdelen:
  - a) 8114. Dat is het geld dat het bestuur van OOadA van het SWV krijgt en vervolgens heeft verdeeld over de 22 scholen.
  - b) 8240. Dat is de gemeentelijke subsidie voor Schoolbegeleidingsmiddelen (SBM).
2. Vorig jaar ontstond er onduidelijkheid over de financiële mogelijkheden voor het uitvoeren van het SOP. Vandaar dat nu benadrukt wordt dat de totaalbegroting leidend is voor de financiering van het SOP. Alleen € 69 euro per leerling is geormerkt geld voor extra ondersteuning (vorig jaar was dat € 34,-). De rest van de inkomsten vanuit het SWV is lumpsum. Het moet duidelijk worden welk bedrag aan passend onderwijs wordt uitgegeven en waarom niet meer of minder (integrale keuzes). De schoolbegeleidingsmiddelen zijn overigens ook geormerkt en moeten worden geboekt op 3210 (geen kostendrager nodig).
3. Het is dit jaar verplicht om in het financiële overzicht de namen van de medewerkers (eigen formatie) aan te geven die ingezet worden voor passend onderwijs en om welk deel van hun aanstelling (fte) het gaat.
4. Het gebruik van kostendragers voor uitgaven vanuit de schoolexploitatie is essentieel voor de financiële verantwoording!!! Voor uitgaven in de basisondersteuning is de kostendrager 'SWVB' (B = basis). Voor uitgaven voor extra ondersteuning is de kostendrager 'SWVE' (E=Extra).
5. Het kan zijn dat er meer uitgaven begroot worden voor passend onderwijs dan de 'totaalinkomsten passend onderwijs' die de school binnenkrijgt. Dan is het bedrag in de balk 'saldo' negatief. Dat is geen probleem zolang die uitgaven passen binnen een kostendekkende totaalbegroting van de school.
6. Er moet sprake zijn van een gezonde balans in de uitgaven voor basisondersteuning en extra ondersteuning. Geeft een school een groot deel van het geld voor passend onderwijs uit aan extra ondersteuning dan leidt dat wel tot de kritische vraag hoe de school investeert in de basisondersteuning.