

Nicolaas Maesschool

Schoolondersteuningsprofiel

“Wat heeft uw kind nodig? Wat kunnen wij bieden?”



december 2016

Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel

conform format van het Samenwerkingsverband Amsterdam - Diemen

Wat is een schoolondersteuningsprofiel

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document waarin de school beschrijft hoe passend onderwijs wordt vormgegeven en wat de school op dat gebied te bieden heeft. Onze school hanteert een format voor het schoolondersteuningsprofiel dat de samenwerkende schoolbesturen van Amsterdam en Diemen hebben vastgesteld. De verantwoording van het schoolondersteuningsprofiel gebeurt in het jaarverslag van onze school en het bestuursverslag van de stichting.

U treft in dit schoolondersteuningsprofiel de volgende onderdelen aan:

- A Basisgegevens van de school
- B+C Onderwijsconcept van de school en visie op passend onderwijs
- D Feiten en getallen over de leerlingpopulatie
- E Basisondersteuning van de school (standaardaanbod en –werkwijze)
- F Extra ondersteuning
- G Ambities en ontwikkeling
- H Grenzen aan passend onderwijs
- I Ouderbetrokkenheid
- J Geschillen
- K Medezeggenschap
- L Financiële onderbouwing

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgewerkt en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. U vindt het schoolondersteuningsprofiel op onze website.

A. Contactgegevens school

Naam	Nicolaas Maesschool
Straat + huisnummer	Nicolaas Maesstraat 124-126
Postcode en plaats	1071 RH Amsterdam
Brinnummer	20VJ
Telefoonnummer (algemeen)	020-8201124
E-mailadres (algemeen)	info@nicolaasmaes.nl

B + C Onderwijskundig concept en visie

B Visie van stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel

Het belangrijkste gevolg van passend onderwijs is volgens onze stichting het kunnen omgaan met verschillen tussen kinderen. Ons onderwijs moet zo passend mogelijk zijn. Dat leidt tot het uitgangspunt om kinderen zoveel mogelijk in de gewone basisschool te willen begeleiden en zoveel mogelijk in de eigen klas, door de eigen leerkracht. Pas als dat echt niet kan, hebben scholen vormen van extra ondersteuning en pas als dat niet voldoende is, kan het speciaal (basis)onderwijs tijdelijk of permanent een uitkomst zijn.

Wat heeft uw kind nodig?

Passend onderwijs betekent ook dat we niet langer allerlei etiketten die in het verleden zijn bedacht centraal stellen, maar dat we de focus richten op wat het kind aan begeleiding van ons vraagt, wat het wel goed kan en wat dat voor ons onderwijs betekent. Het gaat om alle kinderen en niet alleen om de kinderen die 'ergens moeite mee hebben'. De onderwijsbehoeftes van alle kinderen wegen bij ons even zwaar. In het bijzonder willen we aangeven dat kinderen die makkelijk leren of hoogbegaafd zijn net zoveel recht hebben op bijzondere begeleiding als de kinderen die moeilijk leren. Dat betekent dat we altijd goed zullen afwegen of passend onderwijs voor het ene kind wel passend onderwijs is voor de andere kinderen. Die afweging zal bepalen of en hoe we een kind op onze school kunnen begeleiden.

Kans om kwaliteit te versterken

Wij zien passend onderwijs als een kans om onze kwaliteit te versterken en ons repertoire te verbreden. De ruimte die we binnen Amsterdam en van ons schoolbestuur krijgen, biedt mogelijkheden voor innovatie, creativiteit en ondernemerschap. Dat vraagt van ons een houding die gericht is op het per kind zoeken naar goede aanpakken en het uitproberen van mogelijke oplossingen. Elk teamlid zal het normaal moeten vinden om het eigen functioneren kritisch tegen het licht te houden en grenzen en mogelijkheden duidelijk aan te geven. Werken aan kwaliteit is bij ons altijd gericht op de complete ontwikkeling van een kind. Hoe laten we aantoonbaar zien dat we daarin van waarde zijn? Uitslagen op citotoetsen vormen daarbij slechts één van de indicatoren om dat vast te stellen.

Benutten van expertise

Wij geloven dat het met passend onderwijs tijd is geworden om meer dan nu al gebeurt gebruik te maken van de kennis en expertise binnen ons team, binnen onze stichting en bij netwerken en

kenniscentra. Daar moeten we de samenwerking gaan zoeken!

Uitdaging

Wij zien het als onze grootste uitdaging om het zo te organiseren dat we ook daadwerkelijk de tijd hebben om creatief en innovatief te zijn en van elkaar te leren. Wij willen dat kinderen en ouders voelen dat de schoolteams alles uit de kast halen voor de beste begeleiding van alle kinderen.

C Schoolspectificke visie

De Nicolaas Maes is een openbare basisschool die open staat voor alle kinderen. Op de Nicolaas Maes leren de kinderen met hoofd, handen en hart. We willen kinderen laten leren voor het leven. Belangstelling, acceptatie en wederzijds vertrouwen tussen leerkrachten, kinderen en ouders achten wij van groot belang om voor onze kinderen een wereld te creëren waarin zij zich veilig en geaccepteerd voelen. Bovendien hebben wij reële verwachtingen ten aanzien van de prestaties van onze leerlingen. Deze uitgangspunten zijn ingrediënten voor een optimale ontplooiing, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied.

De kinderen komen bij ons op school om te leren, maar daarbij letten we niet alleen op de cognitieve vaardigheden. Een kennismaking met uitingen en activiteiten op cultureel en maatschappelijk gebied, zijn naast de ontwikkelingen van de eigen creativiteit, heel belangrijk op onze school.

Leren omgaan met elkaar in een groep is een ander wezenlijk onderdeel van de schoolsamenleving. Daarin een plaats zoeken is niet het gemakkelijkste in het leerproces van een schoolkind. De leerkracht stuurt en begeleidt het kind in die vorming tot zelfstandigheid, bijvoorbeeld door te praten over de rol van het kind in bepaalde situaties, waarbij het wordt gewezen op zijn verantwoordelijkheid ten opzichte van zichzelf en tegenover anderen.

Door steeds vaker zelfstandig naar oplossingen te zoeken, neemt het zelfvertrouwen van de leerling toe en leert het ook in niet-schoolse situaties voor zichzelf op te komen. Daarbij hoort ook dat we de kinderen serieus nemen. We willen een zodanig klimaat scheppen dat het kind zich op school thuis voelt en zowel anderen als zichzelf accepteert. In een dergelijk klimaat passen structuur, duidelijkheid en regelmaat.

Wij willen dat alle kinderen op de Nicolaas Maes hun talenten ontdekken waardoor zij weten en beseffen waar hun kwaliteiten liggen, waardoor zij zich goed voelen over zichzelf. Een kind dat zich op school prettig en veilig voelt, zal met plezier naar school gaan. Een kind dat graag naar school gaat, heeft meer kans op een goede en harmonische ontwikkeling dan een kind dat een hekel aan school heeft.

De Nicolaas Maesschool is continu bezig de begeleiding van alle leerlingen te optimaliseren waarbij wij ons aanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften en basisbehoeften van onze leerlingen.

Wij streven naar het optimaliseren van de volgende 7 uitgangspunten:

1. Onderwijsbehoeften van alle leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. De leerkracht doet ertoe. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het

onderwijs passend maken.

4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school, maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

D. Feiten en aantallen over de populatie

Voor het vormgeven van passend onderwijs is het van belang dat we goed zicht hebben op onze populatie. Hoeveel kinderen stromen jaarlijks uit naar het speciaal (basis)onderwijs? Hoeveel kinderen krijgen extra ondersteuning? Hoe sterk is de middenmoot? Wat betekent dit voor ons aanbod? Dat is in dit hoofdstuk vermeld.

D1 Uitstroom van leerlingen naar SBO/SO

Aantal leerlingen naar	Schooljaar						
	2013/ 2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<i>SBO</i>		1		1			
<i>SO cluster 1</i>							
<i>SO cluster 2</i>	1						
<i>SO cluster 3</i>							
<i>SO cluster 4</i>	1						

D2 Extra ondersteuning binnen de basisschool

Aantal	Schooljaar						
	2013/ 2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<i>lIn cluster 1</i>	1	1					
<i>lIn cluster 2</i>	3	3	3	2			
<i>lIn cluster 3</i>	1	1	2	2			
<i>lIn cluster 4</i>	5	7	7	7			
<i>MB/HB intensief</i>	32 + 8 (dws)	32 + 8 (dws)	32 + 8 (dws)	32 + 9 (dws)			
<i>lIn met individueel arrangement groepsarrangementen</i>							

Cluster 1: Blind of slechthoort

Cluster 2: Doof, slechthoort, taalontwikkelingsstoornis

Cluster 3: Langdurig ziek, lichamelijke beperkt (LG), ZMLK, Down Syndroom

Cluster 4: Gedrags- en/of psychiatrische problematiek

D3 Onderwijsbehoefte van onze kinderen

Kenmerken van de populatie

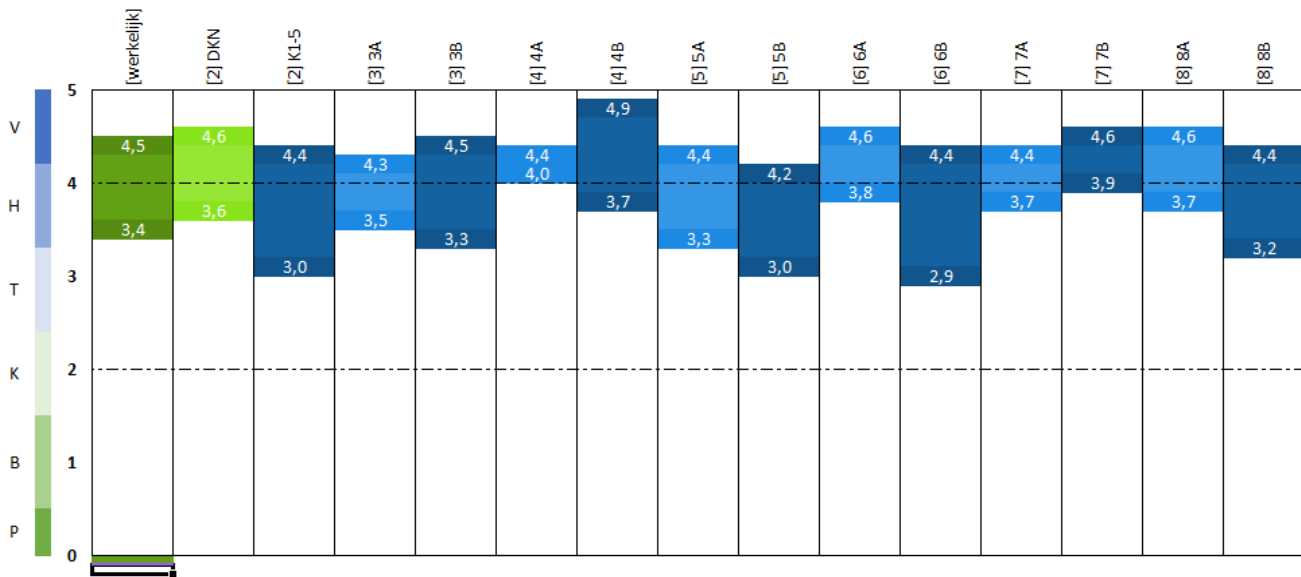
Nicolaas Maes heeft leerlingen die meer van ons onderwijs vragen, leerlingen die laten zien dat er een behoefte is aan:

- meer differentiatie in ons onderwijs;
- meer eigen verantwoordelijkheid voor hun leerproces;
- een onderzoekende houding aan kan nemen en zijn metacognitieve vaardigheden heeft ontwikkeld;
- vaardigheden met betrekking tot samenwerken;
- vaardigheden waarin leerlingen nieuwe informatie en inzichten kunnen combineren met wat zij al weten;
- onderzoekend kunnen leren;

- vaardigheden in probleemoplossend denken en creativiteit en planmatig werken en zelfsturing.

Naar aanleiding van de opbrengsten van de middentoetsen van cito 2015-2016 kunnen we constateren dat onze leerlingen een aanbod nodig hebben dat meer bij hen aansluit. Het basisaanbod vanuit de methodes is niet toereikend. Concreet betekent dit dat de methodes die op de Nicolaas Maes worden gebruikt niet aansluiten op het niveau van de meeste leerlingen. Er is een grote behoefte om het lesaanbod aan te passen door middel van compacten (versnelling), verdieping en verrijking. In het overzicht hieronder kan men zien dat onze leerlingen meer nodig hebben dan vanuit de methode wordt aangeboden.

Middenmoot Rekenen en Wiskunde
Middentoets 2016
Groepen 1 t/m 8 : Nicolaas Maes en de Kleine Nicolaas



0-5: niveauwaarden, waarbij 2-4 het gemiddelde van Nederland laat zien.

Gevolgen voor aanbod

Het team krijgt dit schooljaar een scholing over:

- taxonomie van Bloom vanuit de Day a Week School;
- analyseren van gegevens a.d.h.v. handelingsmodellen;
- verdiepingsworkshop Snappet;
- Engels
- IPC (De Kleine Nicolaas)
- zelfstandig werken gekoppeld aan zelfstandigheid.
- Workshop Leren, leren, hoe werkt het brein.

Voor de meer- en of hoogbegaafden hebben wij als school het volgende aanbod.

Plusklas

De Nicolaas Maesschool heeft voor kinderen, die gediagnosticeerd hoogbegaafd zijn en meer nodig hebben dan in de eigen klas kan worden aangeboden een plaats in de plusklas. Daarnaast zijn er leerlingen die een jaar versneld hebben en weer aan de top van hun leerjaar meedraaien. De plusklas wordt aangevuld door leerlingen met een hoge citoscores en die behoefte hebben aan verrijking buiten de groep. Daarnaast kunnen ook leerlingen aangemeld worden waarvan de leerkracht of intern begeleider denkt dat er sprake is van onderpresteren.

Het doel van de plusklas is om tegemoet te komen aan de behoeften van (hoog) begaafde leerlingen aan uitbreiding en verdieping van het curriculum (cognitieve uitdaging), aandacht voor sociale-emotionele vaardigheden en aandacht voor metacognitieve vaardigheden. Daarnaast zijn motivatie en willen leren ook belangrijke criteria. Om alle leerlingen van de Nicolaas Maes een kans te geven, vindt er elk jaar een selectiebijeenkomst plaats. De leerlingen die tijdens deze bijeenkomst laten zien dat zij zich hiervoor kunnen en willen inzetten en de opdrachten creatief, vindingrijk en slim maken, worden geselecteerd. Zo krijgen alle leerlingen ieder jaar de kans om deel te nemen aan de plusklas. Er zijn 16 plaatsen beschikbaar per plusklas. Er is een plusklas voor de groepen 4 en 5 en één voor de groepen 6, 7 en 8.

Day a Week School

Day a Week School Amsterdam biedt onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen die uitblinken qua leerprestaties en denkstrategieën en behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hen kan bieden. De leerlingen komen één dag per week bijeen met ontwikkelingsgelijken van verschillende scholen. Het lesmateriaal is vooral gericht op wiskunde en wetenschap, taal, filosofie en denkstrategieën. Hiernaast wordt er aandacht geschonken aan de ontwikkeling van studievaardigheden en zijn er activiteiten om de sociale vaardigheden en persoonlijke reflectie te versterken. De leerlingen worden via een speciale procedure geïdentificeerd, waarbij het IQ niet richtinggevend is.

Hierbij maken wij gebruik van opdrachten en activiteiten (zogenaamde hersenkrakers), waarbij de leerlingen sterk worden uitgedaagd. Hierbij wordt er bewust geen gebruik gemaakt van een IQ-test. In principe nemen alle kinderen uit de groepen 5 deel aan de identificatieprocedure. Naast de resultaten en observaties die bij de hersenkrakers naar voren zijn gekomen wordt ook alle reeds bekende informatie over de leerlingen meegenomen in het identificatieproces. De Nicolaas Maesschool bespreekt de potentiële leerlingen met een van de hoogbegaafdheidsspecialist van het ABC. Hierin wordt er, onder een gezamenlijke verantwoordelijkheid, een weloverwogen keuze gemaakt in welke kinderen worden geselecteerd voor het onderwijs van Day a Week School. Uiteraard krijgen de ouders de gelegenheid om toestemming tot deelname te geven.

E. Basisondersteuning

Passend onderwijs gaat om dat wat de school standaard hoort te verzorgen en wat er aan extra ondersteuning geboden kan worden. Wat de school standaard verzorgt heet binnen passend onderwijs “basisondersteuning”. Hieronder valt het aanbod en begeleiding van de leerkracht in klas, het is de wijze waarop school de onderwijskwaliteit bewaakt, de werkwijze van school als bijzondere zorg nodig is (incl. protocollen) en alle lichte vormen van bijzondere begeleiding. In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de inspectie hierover oordeelt, hoe de school er zelf tegenaan kijkt, hoe het personeel ingezet wordt en hoe de onderwijskwaliteit bewaakt wordt.

E2 Beoordeling van inspectie ‘nieuwe inspectiekader’

Algemeen	De school ziet een veilig en prettig schoolklimaat als belangrijke voorwaarde voor een optimale ontwikkeling van de kinderen. Hiervan is zeker sprake op de Nicolaas Maesschool. De tussen- en eindresultaten liggen al gedurende vele jaren op met name het gebied taal en rekenen boven de voor deze school geldende bovengrens. Toch heeft zowel directie als bestuur als inspectie geconstateerd dat de school een hoger leerrendement moet kunnen realiseren. Dit is dan ook de reden dat de directie in de afgelopen periode met name heeft geïnvesteerd in de verbetering van de instructievaardigheden van de leerkrachten en in een betere afstemming van het onderwijsaanbod op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
Ontwikkelpunten	De school heeft de ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijsaanbod beter aansluit bij kennis en vaardigheden van de populatie. Men onderkent dat deze kinderen behoefte hebben aan een verbreding van het curriculum en een onderwijsvorm waarin onderzoek en eigen verantwoordelijkheid een belangrijke rol spelen.

Indicatoren m.b.t. specifieke leerlingondersteuning

2. Onderwijsproces

2.4 (extra) ondersteuning: leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra ondersteuning en begeleiding	4
2.5 samenwerking: de school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven	NVT in nieuwe inspectiekader

3. Schoolklimaat

3.2 ondersteunend en veilig schoolklimaat: de school kent een ondersteunend en stimulerend schoolklimaat.	4
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

4. Kwaliteitszorg en ambitie

4.1 doelen, evaluatie en verbetering: het bestuur en zijn scholen hebben vanuit hun maatschappelijke opdracht doelen geformuleerd, evalueren regelmatig en systematisch de realisatie van die doelen en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.	3
4.3 verantwoording en dialoog: het bestuur en zijn scholen leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over ambities, doelen en resultaten.	3

Datum van vaststellen door inspectie

29-06-2015

E3. Niveau van basisondersteuning (zelfbeoordeling school)

	Mee eens	In ontwikkeling, beginfase	In ontwikkeling, volop mee bezig	Oneens	(Externe) hulp bij nodig	Niet van toepassing	Nemen we mee in schoolplan / jaarplan, in schooljaar...
De school monitort de leer-en sociaal/emotionele ontwikkeling van leerlingen gedurende de gehele schoolse periode.	X						
De school is in staat om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op verschillende leergebieden en de sociaal/emotionele ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.	X						
De school heeft goed bruikbare protocollen op gebied van ernstige leesproblemen/dyslexie, ernstige reken-wiskunde problemen/dyscalculie, medisch handelen en veiligheid. De protocollen worden toegepast.		X					AFGEROND JANUARI 2017
De school heeft een heldere en adequate ondersteuningsstructuur binnen de school ingericht, herkenbaar voor medewerkers en ouders.		X					AANSCHERPEN 2016-2017
De school is in staat om handelingsgericht te denken, te handelen, te arrangeren of te verwijzen waarbij het cyclisch proces van haalbare doelen stellen, planmatig uitvoeren en gerichte evalueren centraal staat.		X					2016-2017
De school is in staat om door vroegtijdig lichte ondersteuning in te zetten, sociaal emotionele problemen van leerlingen klein te houden of zodanig te begeleiden dat zij kunnen (blijven) profiteren van het onderwijsaanbod.	X						
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met ouders daar waar het leerlingen met een extra onderwijsbehoefte betreft.	X						
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met de voorschool, gericht op het realiseren van een doorgaande lijn en een warme overdracht van de leerlingen naar de basisschool.			X				
Bij uitstroom naar VO, tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool of SBO/SO is er sprake van zorgvuldige overdracht van de leerling (-gegevens) naar de andere school.	X						
De school werkt krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, de steunpunten voor het arrangeren van extra ondersteuning, de onderwijsadviseurs van het SWV e.a. om leerlingen specifieke ondersteuning te bieden, waardoor zij zich kunnen blijven ontwikkelen.	X						

E4. Inzet personeel

- Er zijn op school twee intern begeleiders. Zij werken beiden samen een werktijdsfactor (wtf) van 1,5. Dit wordt ervaren als te weinig, gezien de hoeveelheid kinderen met een ondersteuningsbehoefte in de basis- en extra ondersteuning. De hoeveelheid van administreren, gesprekken (extern en intern), klassenbezoeken, overleggen directie etc. is te veel in verhouding met de tijd (1,5 wtf) die er beschikbaar is
- Er wordt 0,3297 wtf ingezet door ambulante leerkrachten in de begeleiding van kinderen (RT).
- Er wordt 0,2 wtf ingezet door een ambulante leerkracht voor het begeleiden van meer- en hoogbegaafde kinderen.
- We hebben gekozen voor een uur beeldende vorming per week aan een halve klas voor de groepen 3 t/m 8. Dit heeft als doel dat de leerkracht 1 uur per week een klas van ±15 kinderen heeft die hij/zij extra kan begeleiden en de extra hulp kan geven die de kinderen nodig hebben. Kinderen worden ook vaak geclusterd op hun onderwijsbehoeften.
- De school werkt nauw samen met de ouder- en kindadviseur (OKA) om een betere afstemming tussen school en thuis te realiseren.
- De school heeft vijf keer per jaar een overleg met het ZorgAdviesTeam (ZAT). Hierin nemen zitting, de ouder- en kindadviseur, de schoolarts/schoolverpleegkundige en op afroep de begeleider passend onderwijs (BPO) en eventueel andere externe deskundigen. In het ZAT worden leerlingen besproken (met goedkeuring van ouders) waar mogelijk een multiproblematiek speelt.
- Er werkt een ambulante begeleider cluster 2 (Laura Sibum) met 2 kinderen met een indicatie cluster 2. Zij geeft leerkrachten adviezen en werkt ook individueel met de leerlingen.
- Luna Beukema van het Steunpunt Autisme Amsterdam wordt regelmatig ingeschakeld vanwege vragen rond de begeleiding van meerdere kinderen met kenmerken vanuit het ASS of gedragsproblematiek lijkend op hoog sensitief.
- Praktijk Flinck & Stokkel geeft advies en begeleiding bij gedrags- en leerproblemen bij kinderen met een vorm van Autisme Spectrum Stoornis. Ze zijn op afroepbasis in te zetten.
- Praktijk in Praktisch Pedagogisch Advies geeft een KIES training (training voor kinderen van gescheiden ouders).

E5. Typering basiskwaliteit van het team

We kunnen leerkrachten in twee categorieën indelen:

1. de bekwame leerkracht die over een sterk basisniveau beschikt om goed les te kunnen geven. We noemen dit 'de bekwame leerkracht'.
2. de leerkracht met een sterk basisniveau en een uitgebreider handelingsrepertoire en specifieke kennis op bepaalde terreinen. We noemen dit 'de gevorderde/excellente leerkracht'.

Op de Nicolaas Maesschool werken er 35 leerkrachten waarbij wij het volgende onderscheid kunnen maken:

23 vakbekwame leerkrachten

12 bevorderde/excellente leerkrachten

E6. Bewaken van de kwaliteit

We hebben de volgende ambities afgesproken om de kwaliteit te borgen.

- We willen leeropbrengsten en het onderwijsleerproces inzichtelijk hebben. Voor ons betekent dit de kwaliteit van onderwijs en de kwaliteit van zorg; alsmede zicht op leerkrachtvaardigheden, kwaliteit van de intern begeleider en kwaliteit in aansturing op alle niveaus.

- De directie van de school is eindverantwoordelijk voor het kwaliteitsbeleid op schoolniveau en draagt daarover verantwoording af aan het CvB. Ons kwaliteitsbeleid, brengt alle acties en activiteiten in beeld die op schoolniveau worden uitgevoerd.
- Als kader hanteren we het inspectiekader.
- Minimaal een keer per jaar geeft de directie met IB een nauwkeurig beeld van de stand van zaken op schoolniveau: zowel m.b.t. de opbrengsten als het onderwijsleerproces.
- De directie van de school laat zien op welke wijze sturing wordt gegeven naar aanleiding van de opbrengsten en het onderwijskundig proces onder meer door een jaarplan.
- Aansluiten bij de onderwijsbehoefte van kinderen staat centraal evenals aansluiten bij de ontwikkelbehoefte van de leerkrachten.
- Het CvB bezoekt minimaal eenmaal per jaar onze school en ontvangt een presentatie. Deze presentatie over de kwaliteit van onderwijs binnen de school bevat minimaal opbrengsten op groeps- en bouwniveau.
- Op onze school worden klassenbezoeken gedaan aan de hand van het observatie-instrument wat we binnen de Nicolaas Maesschool en binnen Ooda sinds het KPO-traject hanteren. Alle leerkrachten worden minimaal 3 keer per jaar bezocht. Ze houden een startgesprek, feedbackgesprekken n.a.v. klassenbezoekengesprekken, een functioneringsgesprek en volgens de afspraken binnen de kaders voor de gesprekkencyclus minimaal één keer per vier jaar een beoordelingsgesprek.
- Onze school werkt handelingsgericht (HGW).
- We willen toe naar zelfevaluaties zodat we planmatig grip houden op de kwaliteit. Zie ook het nieuwe inspectiekader.

Op leerlingniveau

- Het dagelijkse werk van de leerlingen: mondeling, schriftelijk en observaties.
- Methodegebonden toetsen: Hier meten we of binnen de groep de doelstellingen zijn gehaald van de leerstof die in de periode ervoor aan de orde is geweest. Resultaten worden geëvalueerd op individueel en op groepsniveau en leiden waar nodig tot aanpassing van het aanbod.
- Methode- onafhankelijke toetsen, het Cito-leerlingvolgsysteem: Door de analyse van de toetsen krijgen we een goed beeld van het niveau van de groep en van het individuele kind. Het is een middel om te analyseren of ons onderwijs conform onze eigen gestelde doelen wordt gegeven. Het analyseren van de individuele vaardigheidsscores laat zien of elk kind voldoende is gegroeid.
- Het groepsplan: Alle leerkrachten werken met een datamuur die tot basis dient voor de niveaulapper (gr. 3t/m 8) of het Mickey-Mouse instrument (groepen 1/2). Hierin staan de 3 à 5 verschillende instructieniveaus binnen een klas. Daarnaast werken de leerkrachten van de groepen 1 t/m 8 met een gestandaardiseerde groepsplan. Met behulp van Snappet wordt er adaptief gewerkt.
- Individuele handelingsplannen: Kan de hulp voor een kind niet voldoende beschreven worden in het groepsplan en valt een kind met bepaalde onderdelen buiten de instructie- en verwerkingsniveaus die aangegeven staan in het groepsplan, wordt er een individueel handelingsplan opgesteld voor de leerling.
- Groepsoverzicht: Hierin worden de stimulerende en belemmerende factoren beschreven en andere opvallendheden die van belang zijn in de onderwijsondersteuning. Deze wordt minimaal 2 keer per jaar bijgewerkt.
- Leerlingbesprekingen: Minimaal drie keer per jaar overleggen de leerkracht en de intern begeleider over de ontwikkelingen en opbrengsten van de kinderen van de betreffende groep. Zo nodig worden plannen gemaakt en acties ondernomen. Elk jaar wordt het leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling "ZIEN" ingevuld door leerkrachten.
- Leerlingvragenlijsten: Vanaf groep 5 krijgen kinderen elke 2 jaar een leerlingvragenlijst waarin met name naar de

schoolbeleving wordt gevraagd.

Op leerkrachtniveau

- Analyse van de resultaten: De resultaten worden geanalyseerd door de leerkracht en deze worden besproken met de intern begeleider. In een gesprek met de directeur, samen met de parallelcollega's worden de resultaten en analyses besproken waaruit acties volgen die leiden tot handhaving van de (onderwijs) kwaliteit of verbetering van de (onderwijs)kwaliteit
- Startgesprekken, feedbackgesprekken, voortgangsgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken.
- Klassenbezoeken: Leerkrachten worden minimaal 3 keer per jaar bezocht door de directeur en/of intern begeleider. De terugkoppeling kan leiden tot een persoonlijk actieplan.
- Professionalisering: Alle leerkrachten wonen de studiedagen van de school bij die in het teken staan van het optimaliseren van het onderwijs. Sommige leerkrachten doen aan extra nascholing. Elke leerkracht is verplicht een aantal uren in te vullen voor deskundigheidsbevordering.
- Coaching: Met name voor startende leerkrachten, leerkrachten die zich verder willen professionaliseren in hun pedagogisch-didactisch handelen en voor leerkrachten die in een verbetertraject worden opgenomen.

Op schoolniveau

- Trendanalyses: Het analyseren van de Citotoetsen en kijken of de resultaten nog overeen komen met onze gestelde doelen.
- WMKPO: elk jaar worden er kwaliteitskaarten van het WMKPO ingevuld.
- Schooljaarplan, Schoolplan en Jaarverslag: Hierin beschrijft de school welke doelen zij zichzelf ten doel stelt en hoe dit leidt tot verbetering van de onderwijskwaliteit.

E7. Specialismen in het team (overzicht)

	Gecertificeerd	In opleiding	Ervaringsdeskundig
Intern begeleider	1	1	1
Remedial teacher	5		
Leerkracht begeleider	1		
Taal en/of leesspecialist /-coördinator			
Dyslexiespecialist		1	
Rekenspecialist/ coördinator			
Autisme			5
Gedragsspecialist	1		
Kanjertraining specialist	1		
Hoogbegaafdheid specialist	1		
Muziek- en bewegingstherapeut	1		
Psycho-motoriek	1		
Coaching	3		

E8. Onze werkwijze en ondersteuningsroute

De procedure voor het bieden van ondersteuning aan kinderen noemt men in het onderwijs “de ondersteuningsroute”. Binnen onze stichting is die ondersteuningsroute verdeeld in vijf fasen. Zie bijlage 1, de ondersteuningsroute van de Nicolaas Maes.

Fase 1: Vroeg signaleren

De route begint al voordat het kind op school komt. Dan al moet er zicht zijn op bijzondere ondersteuningsbehoeftes. Als een kind ingeloot of automatisch geplaatst wordt in het kader van het toelatingsbeleid moet de school direct na die loting intakegesprekken voeren om zo te kijken of er voor een kind bijzondere ondersteuning nodig is. Als het kind een bepaalde ondersteuning nodig heeft en de school het niet kan bieden, zoekt de school samen met het bestuur naar een alternatief binnen de stichting. En als het binnen de stichting niet lukt, wordt er bij andere stichtingen aangeklopt. Als men verwacht dat het kind in eerste instantie beter kan starten in het speciaal onderwijs, wordt de onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband ingeschakeld.

Het komt voor dat ouders niet alles vertellen tijdens de intake en problemen al snel zichtbaar worden vanaf de eerste schooldag. In dat geval trekken leerkracht en intern begeleider meteen aan de bel bij de **adviseur passend onderwijs**. Gezamenlijk wordt dan met ouders gekeken wat er moet gebeuren om tot de juiste begeleiding te komen.

Fase 2: Leerkracht geeft ondersteuning op maat

Als het kind eenmaal op school zit, zal de leerkracht zorgen voor een passend aanbod in de klas op basis van eigen vaardigheid en overleg met andere collega's. De leerkracht beschrijft de organisatie van de ondersteuning in een **groepsplan** en soms in een individueel plan. De leerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor het kind in het verdere proces en neemt het initiatief voor de te zetten stappen. Er zijn drie geplande oudergesprekken per jaar waarin de ontwikkeling van het kind wordt besproken. Tussentijds kan dat ook als het nodig is, en zeker als de leerkracht over een specifieke aanpak wil spreken.

Fase 3. De leerkracht heeft advies nodig

De leerkracht geeft bij de intern begeleider aan dat ondanks allerlei pogingen de gewenste ontwikkeling achter blijft. Er wordt een overleg gepland met de ouder(s). De intern begeleider, ouder(s) en leerkracht stellen in een gesprek vast wat er nodig is om de juiste ondersteuning te kunnen bieden. De leerkracht kan het initiatief nemen om de ontwikkeling van een kind aan te kaarten, maar het initiatief kan ook door de intern begeleider genomen worden tijdens een groepsbespreking of observatie. Ook ouders kunnen dat initiatief nemen. Hoe het ook zij, de leerkracht blijft verantwoordelijk voor het zoeken naar de juiste ondersteuning van het kind en het contact met de ouder(s). De aanpak wordt opgenomen in het **groepsplan en soms in een individueel plan**. Afhankelijk van de situatie is het mogelijk om in deze fase te starten met het **groeidocument, maar dat is in deze fase nog niet verplicht**.

Fase 4. Ondersteuningsteam bijeen, start groeidocument

Als fase 3 onvoldoende effect heeft, roept de intern begeleider een *ondersteuningsteam* bijeen. In het ondersteuningsteam zitten in ieder geval de schooldirecteur, intern begeleider, betrokken leerkracht, relevante deskundige(n) en de ouder(s). De schooldirecteur kan per situatie vaststellen wie nog meer aansluiten bij het ondersteuningsteam. Zo maakt de directeur een inschatting of de **adviseur passend onderwijs** ingeschakeld moet worden. Dat heeft vooral te maken met de complexiteit van de ondersteuningsbehoefte en de wijze waarop het contact met ouders verloopt. Als dat contact stroef of slecht verloopt, is het aan te raden om de adviseur passend onderwijs te betrekken. Verder kunnen nog aanschuiven: de begeleider passend onderwijs (BPO), een schoolpsycholoog, schoolarts, jeugdzorg, leerplecht, specialisten uit het speciaal (basis)onderwijs, schoolmaatschappelijk werk, wijkagent. Een nieuwe stedelijke functie is die van ouder en kindadviseur. Deze persoon is voor de school degene die de hulpverlening coördineert als de thuissituatie om aandacht vraagt of zorgelijk is. De ouder- en kindadviseur kan ook een rol spelen in het ondersteuningsteam van onze school.

Het ondersteuningsteam blikt terug op voorgaande fasen in de ondersteuningsroute. Van daaruit wordt bekeken welke stappen gezet moeten worden en wie daarin wat doet. **Dit is dus ook de fase waarin school**

verplicht is te starten met het groeidocument. Voorgaande plannen worden in het groeidocument opgenomen.

Als het ondersteuningsteam over voldoende informatie omtrent de onderwijsbehoefte beschikt, stelt het ondersteuningsteam vast:

- a) of de school het kind zou moeten kunnen begeleiden
- b) of er nog andere mogelijkheden zijn voor in de klas;
- c) of extra ondersteuning aan de orde is.

Ondersteuning die uit deze fase voortvloeit, kunnen we achteraf als “extra ondersteuning” verantwoorden, tenzij het ondersteuningsteam constateert dat bepaalde interventies in de voorgaande fasen niet zijn benut. Als extra ondersteuning nodig is, wordt bekeken welke arrangementen de school heeft en welke arrangement voldoet aan de onderwijsbehoefte van het kind. De uitvoering en bijstelling van het groeidocument kan alleen met toestemming van de ouders starten. Ook tijdens de uitvoering worden ouders nauw betrokken.

Als er onvoldoende zicht is op de onderwijsbehoefte, zal het ondersteuningsteam het voorstel doen om een onderzoek te laten doen dat leidt tot een handelingsgerichte diagnose. De directeur kan hiertoe besluiten na instemming van de ouders. Als er sprake is van een onhoudbare situatie door het gedrag van het kind en er veel onduidelijkheid is over de onderwijsbehoefte, zal gebruik worden gemaakt van een stedelijke time out voorziening (observatieplaats). Van daaruit wordt dan bekeken wat er in het belang van het kind verder moet gebeuren.

Fase 5. Overplaatsing naar een andere school

Het kan zijn dat de ondersteuning in de klas aangevuld met extra ondersteuning niet voldoende is waardoor de ontwikkeling van het kind in gevaar komt. Als de juiste ondersteuning niet geboden kan worden, zal de onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband om advies worden gevraagd. Dat kan alleen met een **groeidocument** waaruit blijkt dat de voorgaande fasen zijn doorlopen en er dus van alles is geprobeerd. In deze fase moet de directeur de **adviseur passend onderwijs** betrekken. Ook ouders hebben hun deel van het groeidocument ingevuld. Als ouders dat niet willen doen, dan kan school besluiten om een onvolledig groeidocument naar de onderwijsadviseur te sturen. Er kunnen ook omstandigheden zijn waardoor die overplaatsing met grote spoed moet plaatsvinden. In dat geval wordt de noodprocedure gestart door een aanvraag te doen bij de stedelijke coördinator noodprocedure. Deze coördinator heeft de mogelijkheden om een spoedplaatsing te realiseren.

F. Extra Ondersteuning en arrangementen

In sommige gevallen is de basisondersteuning voor een leerling niet toereikend. Samen met ouders en eventueel deskundigen bekijkt school dan welke extra ondersteuning nodig is en wat er geboden kan worden. Dat kan in de klas of buiten de klas zijn. Het kan met behulp van extra expertise, speciale leerkrachten, onderwijsassistenten en materialen. Het is een aanvullend aanbod op de reguliere aanpak van de leerkracht. We onderstrepen het woord ‘aanvullend’, omdat dat wat de leerkracht biedt nooit los mag staan van het arrangement. In dit hoofdstuk beschrijven we welke factoren daarbij belemmerend of juist stimulerend kunnen werken en welke arrangementen de school kan bieden.

F1 Overzicht randvoorwaarden voor extra ondersteuning

Omstandigheden	Stimulerende factoren	Belemmerende factoren
Gebouw	<ul style="list-style-type: none"> In de school is een invalidetoilet en lift aanwezig. Het gehele gebouw is drempelloos. 	<ul style="list-style-type: none"> De klaslokalen zijn klein in verhouding tot leerlingaantallen in de groep en er is weinig mogelijkheid tot werken op de gang of in hoeken binnen de klas (Zie onderzoekend leren en IPC).
Aandacht en tijd	<ul style="list-style-type: none"> RT-leerkrachten Flexibel om kunnen gaan met starttijd voor kinderen die grote drukte niet kunnen verdragen 	<ul style="list-style-type: none"> Wtf's en werkdagen belemmeren flexibele inzet Grote groepen waardoor de belasting op tijd en aandacht voor groep groot is. Weinig mogelijkheid tot extra handen in de groep
Schoolomgeving	<ul style="list-style-type: none"> Voldoende veiligheid zowel fysiek als emotioneel op het schoolplein. Niet aan een openbare weg 	<ul style="list-style-type: none"> Veel hectiek en drukte bij start- en eindtijd van de school op het plein en in de straat.
Leerlingpopulatie	<ul style="list-style-type: none"> Ouders kunnen soms financieel bijdragen bij onderzoeken en extra materiaal. 	<ul style="list-style-type: none"> Samenwerking met externe bureau's verloopt niet altijd soepel. Adviezen niet altijd gericht op realistische doelen haalbaar in de onderwijssituatie.
Teamfactoren	<ul style="list-style-type: none"> Betrokkenheid bij de leerlingen. Paralelgroepen en –overleg. 	<ul style="list-style-type: none"> Er wordt nog weinig gebruik gemaakt van interne mobiliteit. Er wordt nog weinig gebruik gemaakt van collegiale consultatie in het algemeen en specifiek op het gebied van gedragsproblemen.
Leerkrachtfactoren	<ul style="list-style-type: none"> Betrokkenheid Individuele expertise 	<ul style="list-style-type: none"> Focus op “wat werkt wel” kan groter. Soms moeilijk om plafond van leerling te accepteren. Nog te weinig bekendheid met schoolondersteuningsroute en ieders verantwoordelijkheden hier binnen. Nog te weinig bekendheid met

		mogelijkheden binnen passend onderwijs Ooada.
Wijkgerichte samenwerking	<ul style="list-style-type: none"> Contact wanneer de noodzaak er is. 	<ul style="list-style-type: none"> Contact niet structureel.
Mogelijkheden inzet extra ondersteuning	<ul style="list-style-type: none"> Inzet van 2,5 uur per week van de Begeleider Passend Onderwijs Inzet adviseur Passend Onderwijs voor advies bij arrangeren Overleg met Ouder- en kindadviseur Talenten/expertise binnen het team 3 Kleine ruimtes beschikbaar Inzet RT-leerkrachten Inzet Plusklasleerkracht Inzet Kanjercoördinator 	<ul style="list-style-type: none"> Hoge kosten voor extra handen in de klas en daarvoor ontoereikend budget. Wtf's en werkdagen belemmeren flexibele inzet van personeel Zeer beperkt aantal uren beschikbaarheid van begeleider passend onderwijs.
Anders		<ul style="list-style-type: none"> Het niet kunnen inzetten van expertise van andere scholen binnen Ooada bijv orthopedagoog

F2. Welke aanvullende hulp kunnen wij bieden (arrangementen)?

Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2

Kinderen die een ondersteuningsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (blinde en slechtziende) en 2 (taal- en spraak) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd.

Beschrijving arrangementen binnen de school

Basisondersteuning	
Preventieve en licht curatieve interventies	
De school heeft een aanbod voor leerlingen met dyscalculie conform het protocol.	De school heeft een aanpak conform het protocol dyscalculie en rekenproblemen.
De school heeft een aanbod voor leerlingen met dyslexie conform het protocol.	De school heeft een aanpak conform het protocol dyslexie en leesproblemen. Enkele leerkrachten zijn deskundig in het hanteren van dit protocol.
De school heeft een protocol voor medische handelingen.	Er is een protocol aanwezig vanuit het bestuur.
De school biedt fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor	In de school is een invalidetoilet en lift aanwezig. Het gehele gebouw is drempelloos.

leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.	
De school biedt aangepaste werk- en instructieruimtes voor leerlingen die dit nodig hebben.	Er zijn te weinig ruimtes beschikbaar voor werk- en instructie voor leerlingen buiten de lokalen, waar leerkrachten goed zicht kunnen houden op de leerlingen.
De school biedt de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben.	De reguliere hulpmiddelen zijn beschikbaar zoals leesliniaal, vergroten van teksten, time-timer, driekantige potloden, koptelefoon. Afhankelijk van de kosten kunnen aanvullende hulpmiddelen worden aangeschaft indien nodig.
De school heeft een aanpak gericht op sociale veiligheid.	De school werkt met de sociaal-emotionele methode Kanjertraining. Er wordt gebruik gemaakt van ZIEN (leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling) voor de groepen 3 tot en met 8 en een eigen registratiesysteem met aanvulling vanuit KIJK en Kleuterplein voor de groepen 1 en 2 Daarnaast is er een pestprotocol aanwezig dat, indien nodig, wordt ingezet.
De school heeft een aanpak gericht op het voorkomen van gedragsproblemen.	De leerkrachten hebben een (basis) pedagogisch repertoire om met leerlingen met gedragsproblemen om te gaan en gedragsproblemen zoveel mogelijk te voorkomen. De leerkrachten hebben ervaring met verschillende typen gedragsproblemen in de klas en hoe hier mee om te gaan. Bij gedragsproblematiek die wij zelf niet meer aan kunnen, vragen wij advies aan externen. Eventueel verwijzen wij door. Er is ook een protocol voor de overblijf opgesteld waarin de omgang met grensoverschrijdend gedrag is opgesteld voor de vrijwilligers.
De school heeft een onderwijsprogramma en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een minder dan gemiddelde intelligentie, tot een IQ van 80.	Leerlingen worden zoveel mogelijk vroegtijdig gesignaleerd. De school ervaart beperkingen om deze leerlingen op didactisch gebied voldoende te kunnen begeleiden. Deze leerlingen kunnen niet meegenomen worden in de verlengde instructie en komen op een eigen leerlijn. Er zijn weinig tot geen mogelijkheden voor individuele instructie gezien het hoge gemiddelde aantal leerlingen per klas.
De school heeft een onderwijsprogramma en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie.	De school heeft extra materialen: rekentijgers, vooruit, kien, denkwerk enz. De school heeft een plusklas voor de kinderen van groep 4 tot

	en met 8 voor één dag in de week. Daarnaast is er in Amsterdam een aparte voorziening voor meerbegaafde leerlingen, namelijk de Day a Week school, één dag in de week.
De school werkt volgens de uitgangsprincipes van Handelingsgericht Werken.	Ja.
De school heeft een vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen.	De onderbouw maakt gebruik verschillende signaleringsinstrumenten. In alle bouwen worden veranderingen in opbrengsten, inzet en welzijn op diverse manieren direct besproken: oudergesprekken, leerlingbesprekingen, ZAT.

F3. Vaste ketenpartners

Wij werken samen met de GG&GD, GGZ, Bureau Leerplicht, het steunpunt Autisme, de ouderkindadviseur (OKA) en het ouderkindteam (OKT). Met zowel de voorschool Het Kleine Atelier als De vuurvogel vormen wij een VVE-locatie

G. Ontwikkeling en ambities

G1. Ontwikkelpunten op gebied van de basiskwaliteit en de basisondersteuning van de school

Zie Bijlage 2: jaarplan 2016-2017 hfdst 1,2 en 3.

G2. Overige ambities met betrekking tot passend onderwijs

- Voortzetten rustige overblijfgroep
- Kennisvergroten van leerkrachten kinderen met verschillende gedragsproblematieken.
- Kennisvergroten van hele team op gebied van OPO
- Hoe bedienen wij onze middengroep
- Scholing en inzet Snappet
- Onderzoekend leren in groep 3 t/m 8

G3. Koppeling met schoolplan en jaarplan

De bovenstaande ambities ontwikkelpunten maken deel uit van het schoolplan 2015-2019 en het jaarplan 2016-2017.

H. Grenzen aan het onderwijs

H1. Omvang en verdeling zorgleerlingen op school *(Welke groepen zitten aan hun grens met het aantal zorgleerlingen en waarom?)*

Een groep 3: 1 leerling met gediagnosticeerd klassiek autisme

Een groep 4: 2 leerlingen met ingewikkelde gedragsproblemen

Een groep 5: 1 leerling met kenmerken van ASS, 1 leerling met cluster 3 problematiek.

Een groep 8: 1 leerling met ADHD, 1 leerling met eigen leerlijn (ZMLK), 1 leerling met introverte gedragsproblemen.

H2. Ontwikkelingsfase van het schoolteam

Per 1 januari 2016 heeft er op de Nicolaas Maesschool een directiewissel plaatsgevonden.

Er zijn in het schooljaar 2016-2017 vier startende leerkrachten (leerkrachten met minder dan 4 jaar ervaring) en er is één nieuwe ervaren collega gestart.

H3. Extreem gedrag

Van onze school mag u verwachten dat wij een breed repertoire hebben als het gaat om kinderen met bijzondere onderwijsbehoeftes. Desondanks zijn er kinderen die wij op onze school niet kunnen begeleiden en waarvan wij vinden dat ze het recht moeten hebben op speciaal (basis)onderwijs. Het is goed om daar eerlijk en heel duidelijk over te zijn.

Het gaat om de volgende drie categorieën:

- Kinderen die meerdere uren per dag een individuele begeleiding nodig hebben bij het leren en/of het functioneren in een groep en/of voor wie voortdurend medisch personeel in de buurt moet zijn;
- Kinderen met een ernstige gedragsproblematiek waardoor het functioneren in een grote groep niet veilig en/of werkbaar is voor het kind zelf, de andere kinderen en de leerkracht;
- Kinderen die door andere omstandigheden redelijkerwijs niet veilig en werkbaar kunnen functioneren in een grote groep in het regulier onderwijs.

Onhoudbare situaties.

Per jaar kan er door het gedrag van een kind een onhoudbare situatie ontstaan. Het kind kan een gevaar voor zichzelf en de omgeving zijn en/of het onderwijs in de klas ernstig verstoren. Dit is een verdrietige situatie voor het kind en de ouder(s), maar het is ook bedreigend voor de andere kinderen en geeft de school een machteloos gevoel. Hoe extreem het gedrag ook is, het kind heeft er recht op om snel uit de situatie gehaald te worden en de begeleiding te krijgen die op dat moment nodig is. Voor iedereen is het belangrijk te weten hoe de school dan handelt.

De scholen binnen onze stichting handelen volgens het volgende stappenplan.

Stappenplan

1. De schooldirecteur neemt direct contact op met het schoolbestuur. De directeur haalt het kind tijdelijk uit de situatie waar de escalatie heeft plaatsgevonden. Schorsen is daarbij een mogelijkheid, maar het

kind kan ook tijdelijk in een andere groep geplaatst worden. De tijd wordt dan gebruikt om de vervolgstappen te zetten.

2. De schooldirecteur arrangeert direct na het incident een overleg met ouder(s), leerkracht en intern begeleider, vertegenwoordiger van het bestuur om de onhoudbare situatie te bespreken en om met elkaar te bespreken welke stappen gezet kunnen gaan worden. Het kan zijn dat de oplossing binnen de eigen school wordt gevonden. Indien nodig wordt de leerplichtambtenaar betrokken.
3. Als duidelijk wordt dat de oplossing niet binnen de school gevonden kan worden, onderzoekt het bestuur of een andere school binnen de stichting de expertise heeft om het kind te begeleiden. Als dat zo is, zal het bestuur die overplaatsing coördineren. Eventueel wordt een tijdelijke oplossing georganiseerd. Het is de taak van de directeur om daar bekostiging voor te vinden.
4. Als het bestuur vaststelt dat het gedrag niet binnen het regulier onderwijs kan worden begeleid, zal de noodprocedure gestart worden. Dat betekent dat het kind met spoed in het speciaal onderwijs geplaatst kan worden.

H4. Fysieke beperkingen in het gebouw

Zie F1

I. Ouderbetrokkenheid

Inleiding

Een kind heeft niet alleen recht op goed onderwijs, maar het heeft ook recht op een goede samenwerking tussen school en zijn of haar ouder(s). Alleen dan kan een kind zich goed ontwikkelen. Dat legt een grote verantwoordelijkheid bij beide partijen.

Ouders als ervaringsdeskundige

Uitgangspunt is dat ouders de rol hebben van 'ervaringsdeskundige'. Sterke schoolteams werken zo met ouders. De ervaring en inzichten van ouders worden gebruikt om de juiste ondersteuning voor een kind te kunnen bieden. Ouders zullen dit verschil merken op het moment dat hun kind bijzondere aandacht nodig heeft. Zij krijgen niet meer een plan toegelicht dat moet worden ondertekend. Nee, eerst worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om de situatie goed te bespreken, realistische doelen te stellen en het beste plan te bedenken. Daarna komt er een document waarin dat wordt vastgelegd. Duidelijk moet wel zijn dat de school altijd de regie voert over het realiseren van de zorgplicht tijdens schooltijd.

Educatief partnerschap

Wij willen graag met ouders een duurzame samenwerking aangaan die vraagt om een afstemming van wederzijdse verwachtingen. Het gaat dan om de volgende intenties:

- Ouders worden door school gezien en behandeld als waardevolle ervaringsdeskundigen om tot de juiste ondersteuning van hun kind te komen.
- Ouders worden door school intensief betrokken bij de ondersteuning van hun kind als het kind om bijzondere aandacht vraagt.
- School investeert in een goede verstandhouding (goed luisteren, inleven in situatie van de ouder(s), oog hebben voor wensen en behoeften van de ouder(s), open en duidelijk zijn, betrouwbaar zijn, etc.)
- School zorgt ervoor dat er alles is gedaan om wrijving in de samenwerking te voorkomen en te verhelpen, inclusief het inschakelen van externe hulp daarbij.

- Ouders hebben kennisgenomen van het aanbod, de mogelijkheden, beperkingen en de werkwijze van de school, zoals vastgelegd in de schoolgids en dit schoolondersteuningsprofiel.
- Ouders geven blijk van vertrouwen in de expertise van de school om tot de juiste ondersteuning te komen.
- Ouders onderschrijven dat de regie over de wijze waarop de ondersteuning tot stand komt bij de school ligt en dat de schooldirecteur uiteindelijk besluit welke ondersteuning de school biedt.
- Ouders willen meewerken mee aan onderzoeken die de school noodzakelijk acht om tot de juiste ondersteuning te komen.

J. Geschillen

Inleiding

Ondanks de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. In dit hoofdstuk omschrijven we wat dan de te nemen stappen zijn.

Klachtenafhandeling

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de directeur. Als dat niet helpt, kunnen ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur. Op dat moment is de geldende klachtenprocedure van Openbaar Onderwijs aan de Amstel van toepassing. Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunt en zoekt naar een oplossing.

Stagnerende samenwerking en het voorkomen van een escalerend conflict

Het kan ook zijn dat er sprake is van een stagnerende samenwerking tussen school en ouder(s) die nadelig is voor de begeleiding van het kind. Het kan bijvoorbeeld gaan om situatie waarin:

1. ouders geen toestemming willen geven aan een onderzoekstraject dat de school noodzakelijk acht;
2. ouders de school geen of slechts gedeeltelijk inzage geven in een onderzoeksrapport dat relevant is voor de begeleiding van het kind.
3. ouders het niet eens zijn met een bepaalde ondersteuning die de school wil verzorgen of deze ondersteuning niet toereikend vinden;
4. ouders het niet eens zijn met de manier waarop de school een onhoudbare situatie wil de-escaleren;
5. ouders het niets eens zijn met de school om hun kind over te plaatsen naar een geschiktere school (Dat kan een andere reguliere basisschool zijn of het speciaal (basis)onderwijs).

Binnen onze stichting zijn wij erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit vier opschalende escalatiefases.

Fase 1: De directeur krijgt van de leerkracht en/of de ouder(s) te horen (of merkt) dat de samenwerking tussen leerkracht en ouder(s) stagneert en stelt vast dat de ontwikkeling van het kind door de situatie wordt bedreigd. Hij/zij treedt op als bemiddelaar en trekt in de meeste gevallen de situatie in een paar gesprekken weer vlot, zodat de begeleiding van het kind niet meer onder druk komt te staan. Als situatie is opgelost wordt dit schriftelijk vastgelegd.

Fase 2: Ondanks de interventie van de directeur blijft de samenwerking stagneren. De schooldirecteur schakelt het schoolbestuur in die zelf kan bemiddelen. Een expert kan ingeschakeld worden als het vermoeden bestaat dat de ouder of één van de ouders leidt aan een psychische aandoening waardoor ondersteuning in de communicatie nodig is. Overigens zal de school dan geruime tijd begeleid moeten worden in de gesprekken met deze ouder(s).

De directeur informeert de ouders altijd over de te nemen stappen. Deze interventie betekent in veel gevallen dat de samenwerking weer beheersbaar is. Als dat zo is, wordt dit schriftelijk vastgelegd.

Fase 3: Als de bemiddeling of second opinion onvoldoende effect heeft gehad op de samenwerking, vraagt het schoolbestuur aan ouders en school deel te nemen aan een mediationtraject met een externe mediator. Het schoolbestuur regelt en financiert die mediation. De inhoud van een mediation kan niet worden vastgelegd, maar de directeur kan wel vastleggen of het traject succesvol is verlopen.

Fase 4: Als ouders echt niet mee willen werken aan mediation of als mediation niet heeft geleid tot een goede samenwerking, zal het schoolbestuur bepalen hoe ernstig de situatie is voor het kind en voor de school. Als het schoolbestuur vaststelt dat de situatie aantoonbaar onwerkbaar is voor de school en/of de ontwikkeling van het kind ernstig wordt bedreigd, zal het bestuur de verwijderingsprocedure starten en een zorgmelding doen. Dat betekent de situatie geforceerd wordt om ervoor te zorgen dat het kind de ondersteuning kan krijgen waar het recht op heeft. De procedure start met een brief aan de ouders waarin het bestuur het voorgenomen verwijderingsbesluit kenbaar maakt en die ook mondeling aan de ouders wordt toegelicht.

Gedurende 8 weken heeft het bestuur een verplichting om aantoonbaar te proberen een andere school voor het kind te vinden, dat kan een gewone basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs. Voor aanvang van de verwijderingsprocedure wordt het samenwerkingsverband, de ouder- en kindadviseur, de leerplicht en onderwijsinspectie ingelicht. Na 8 weken neemt het college een definitief besluit omtrent verwijdering. Voordat het bestuur een definitief besluit neemt, moeten ouders zijn gehoord. Ouders kunnen binnen 6 weken bezwaar maken tegen het definitieve verwijderingsbesluit, maar dit heeft geen opschortende werking voor de verwijdering.

K. Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Op 30-01-2017 heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over ons schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.

Subbegroting Passend onderwijs 2017

BASISONDERSTEUNING

Hieronder valt de inzet van interne begeleiding, onderzoeken, scholing, leerkrachtbegeleiding

3010/salariskosten lumpsum	Naam personeelslid	fte	Loonlasten
IB	Margreet Landweer	0,8	€ 49.500
IB	Els Siep	0,7	€ 47.500
Orthopedagoog			€ 0
Leerkrachtcoach			€ 0
Subtotaal salariskosten			€ 97.000

3200/personeel derden (inhuur op factuurbasis)	Onderwerp	Begrote kosten
ABC	vb. diagnostisch onderzoek	€ 5.000
Praktijk Flinck&Stokkel		€ 0
3150/nascholing	Onderwerp	Begrote kosten
vb. Voila BV	vb. Autisme in de klas	€ 0
naam externe		€ 0
Subtotaal begrote kosten voor inhuur van personeel		€ 5.000
Subtotaal begrote kosten basisondersteuning		€ 102.000

EXTRA ONDERSTEUNING

Hieronder valt uitsluitend de extra ondersteuning van kinderen (individueel en geclusterd) en de inzet van materialen daarvoor. Hieronder vallen ook vormen van co-teaching, waarbij kind en leerkracht begeleid worden in de klas.

3010/salariskosten lumpsum	Naam personeelslid	fte	Loonlasten
Plusgroep	Sandra Martens	0,2	€ 13.700
RT	Belle de Groot	0,1	€ 5.427
RT	Irene van Meekren	0,2	€ 14.500
Kanjercoördinator	Tischa Kerver	0,2	€ 12.720
Subtotaal salariskosten			€ 46.347

3211/inhuur extra ondersteuning voor passend onderwijs	Omschrijving	Begrote kosten
Groei & Glunder	Ondersteuning bij gedragsproblemen	€ 6.000
Materiaal		€ 8.112
Subtotaal begrote kosten voor materialen en inhuur van personeel		€ 14.112
Subtotaal begrote kosten extra ondersteuning		€ 60.459
Totale Uitgaven		€ 162.459
Totale inkomsten (8114 Rijksvergoeding zorg (SWV))		€ 123.084
Saldo		-€ 39.375